



Ajuntament
de
LINYOLA

**SESSIÓ ORDINÀRIA
DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA
NÚMERO 9 DE 14 DE MAIG DE 2026**

ACTA

El 28 de maig de 2023 es van celebrar les eleccions locals al municipi de Linyola, d'acord amb l'establert al Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, por el que se convocan elecciones locales y a las Asambleas de Ceuta y Melilla para el 28 de mayo de 2023.

El 17 de juny de 2023 es va celebrar la sessió pública de constitució de la corporació municipal de Linyola i d'elecció de l'alcalde.

Com s'havia de procedir a la determinació de l'organització i funcionament dels òrgans de govern i d'administració de l'ajuntament de Linyola, per decret d'alcaldia núm. 60 de 21 de juny de 2023 es va decretar incoar l'expedient de tramitació administrativa per a l'organització i funcionament dels òrgans de govern i administració de l'ajuntament de Linyola.

Dins de l'organització municipal la junta de govern local és un òrgan obligatori en els municipis amb una població superior a 5.000 habitants i en els de menys quan així ho disposi el seu reglament orgànic o així ho acordi el ple del seu ajuntament.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 5 de juliol de 2023 va acordar constituir la junta de govern local com a òrgan necessari i col·legiat de l'ajuntament de Linyola.

Per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 es va acordar el nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

Per decret d'alcaldia número 69 de 5 d'agost de 2024 es va acordar modificar el nomenament dels membres de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 12 de juliol de 2023 va acordar la periodicitat de les sessions de la junta de govern local.

Per a la tramitació normal de determinats expedients administratius es necessita l'aprovació o la conformitat de la junta de govern local.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola es reuneix en **sessió ordinària**, la qual ha estat prèviament convocada per l'alcalde i notificada als regidors, d'acord amb l'article 113 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Normativa aplicable: Articles 20.1.b), 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, Articles 48.1.b), 53 i 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 52, 53, 112 i 113 relacionats amb els articles 77 a 110 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Identificació de la sessió:

- Número d'ordre en les sessions de la junta de govern local: 9/2026
- Caràcter: Sessió ordinària
- Data: 14 de maig de 2026
- Horari: 13.30 h. a 14.00 h.
- Lloc: Sala de reunions de l'edifici de l'ajuntament de Linyola

Assistents a la sessió:

Membres de la junta de govern local:

- Xavier Alís Moliné - Alcalde
- Josep Amorós Camarasa
- Roser Torres Altisent

Participants com a assistent en les sessions i reunions de la junta de govern local:

- Adrià Carulla Pedrós

Secretària interventora de l'ajuntament de Linyola: Antonieta Bruna Tena

No assisteixen a la sessió:

Membres de la junta de govern local:

- Miquel Cortés Fabregat

Participants com a assistent en les sessions i reunions de la junta de govern local:

- Núria Vilamajó Ibars

Quòrum legal per a la vàlida constitució de la sessió:

D'acord amb l'article 113.1.c) del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, per a la vàlida constitució de la junta de govern local es requereix l'assistència de la majoria absoluta dels seus components. Així mateix, es requereix l'assistència de l'alcalde i del secretari de la corporació o de qui legalment els substitueixin. Atesa l'assistència indicada anteriorment, es fa constar que existeix el quòrum legal reglamentari per a la vàlida celebració de la present sessió.

Ordre del dia de la sessió:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.
2. Aprovació d'acords en relació a factures i despeses.
3. Aprovació d'expedients de llicències d'obres.
4. Aprovació d'acords en relació a la festa major de maig de Linyola de 2026

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA

En haver tramès als regidors l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de data 30 d'abril de 2026 no es procedeix a la seva lectura, de conformitat amb el que disposa l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Aprovar l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

2.- APROVACIÓ D'ACORDS EN RELACIÓ A FACTURES I DESPESES

Atès que al registre de factures de l'ajuntament de Linyola consten les següents factures i despeses, amb motiu de la realització d'una despesa determinada

Emissor i concepte	Import (€)	Informe Reparament Sec. Interv.
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni taxa residus març-abril	17.117,00	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni taxa abocador març-abril	3.833,00	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni abocador març-abril	740,50	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni impost deposició abocador març-abril	5.554,00	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni orgànica març-abril	3.431,83	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni REPQ març-abril	83,83	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni voluminosos març-abril	521,17	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Honoraris serveis tècnics redacció memòria valorada	363,00	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Honoraris serveis tècnics redacció memòria valorada	363,00	
- Mapfre: Assegurança vehicle municipal	261,94	
- Algeco Construcciones Modulares SLU: Lloguer mòdul llar infants mes abril	575,96	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	1,39	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	1,67	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	30,61	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	1,16	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	0,28	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	7,51	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	3,63	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	3,63	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	0,56	
- BBVA: Despeses bancàries	60,00	
- Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses servei correu	26,49	
- Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses servei correu	7,31	
- Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses servei correu	8,11	
- 10 Gestió Empresarial SL: Servei laboral mes abril i confecció registre retributiu	1.200,86	
- Oficina Semat Data SL: Aplicació control horari treballadors ajuntament	929,28	
- Airis Technology Solutions SL: Quota mensual servei plataforma web	24,20	
- BNP Paribas Lease Group SA SEE: Rènting centraleta telèfons oficina ajuntament	45,98	
- Siemens Financial Services SAU: Rènting fotocopiadora ajuntament	118,58	
- Lyreco España SAU: Abonament material oficina retornat	-27,53	
- Lyreco España SAU: Abonament material oficina retornat	-44,69	
- Gràfics Claret SL: Impressió material oficina	62,51	
- M. Torra Solano: Activitat cultural a la biblioteca municipal	237,50	
- Associació Cultural Banda Visual: Activitat cultural a la biblioteca municipal	726,00	
- N. Huguet Mateu: Rètol façana i senyalització interior de la biblioteca municipal	5.512,00	
- Laiccona SL: Servei anàlisi potabilitat aigua	62,25	
- Eurofins Anàlisis Agro SA: Servei anàlisi potabilitat aigua	488,99	
- Neosalus Solutions SL: Revisió desfibril·ladors edificis municipals	229,90	
- J. Lechosa Aspas: Servei grua de vehicle	45,98	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici consultori mèdic mes abril	722,31	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici CEIP El Sitjar mes abril	4.001,20	

- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici poliesportiu mes abril	1.444,63	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei extra neteja edifici poliesportiu mes abril	220,45	
- Indros Linyola SLU: Treballs a edifici polifuncional	117,37	
- Indros Linyola SLU: Treballs a edifici llar infants	450,00	
- Indros Linyola SLU: Treballs a edifici CEIP El Sitjar	1.038,18	
- Indros Linyola SLU: Treballs a edifici poliesportiu i exterior	415,88	
- Indros Linyola SLU: Treballs a instal·lacions piscines	799,81	
- Indros Linyola SLU: Treballs a xarxa enllumenat públic	154,88	
- Indros Linyola SLU: Treballs a xarxa enllumenat públic	667,38	
- J. Querol Ortiz: Tancaments alumini de la biblioteca municipal	4.879,75	
- Electricitat Monyarch SL: Treballs edifici Pau Casals	36,30	
- Electricitat Monyarch SL: Lloguer maquinària per a obres i serveis	1.336,00	
- D. Arenas Bosch: Manteniment gespa instal·lacions piscines	516,26	
- Garcam Industries SL: Treballs pont de reg en camins municipals	1.342,12	
- Hidro-Carrera SL: Treballs neteja dipòsit aigua municipal	2.074,49	
- C. Camarasa Fontanet: Material d'oficina	744,65	
- C. Camarasa Fontanet: Material d'oficina	171,90	
- Factor Energia SA: Consum elèctric edifici ajuntament	169,28	
- Factor Energia SA: Consum elèctric edifici escorxador	63,49	
- Factor Energia SA: Consum elèctric edifici bàscula	13,56	
- Factor Energia SA: Consum elèctric cementiri	9,71	
- Factor Energia SA: Consum elèctric font vella	17,67	
- Factor Energia SA: Consum elèctric planta potabilitzadora	186,15	
- Factor Energia SA: Consum elèctric semàfor	6,68	
- Factor Energia SA: Consum elèctric semàfor	7,45	
- Factor Energia SA: Consum elèctric semàfor	7,45	
- Factor Energia SA: Consum elèctric enllumenat públic	133,78	
- Factor Energia SA: Consum elèctric enllumenat públic	105,19	
- Oficina Semat Data SL: Consum telèfons i mòbils ajuntament	716,40	
- Parlem Telecom Companyia telecomunicacions SA: Consum telèfon llar jubilats	44,95	
- SCF ZHU SL: Material vari	7,95	
- R. Castell Puy: Centre flors per defunció	100,00	
- Linyola Agropecuària i Secció de Crèdit SCCL: Productes varis	293,10	
- Linyola Agropecuària i Secció de Crèdit SCCL: Productes per enjardinaments	216,43	
- Linyola Agropecuària i Secció de Crèdit SCCL: Carburant per vehicles municipals	728,44	
- Seguretat Arsol SL: Vestuari per a brigada municipal	149,50	
- Seguretat Arsol SL: Vestuari per a brigada municipal	22,14	
- Lloguer i Venda Obis SL: Vestuari per a brigada municipal	70,19	
-Tancaments Sis Pack SL: Obra a instal·lacions piscines municipals	1.486,85	
- Electricitat Monyarch SL: Material per la biblioteca municipal	34,85	
- R. Amoros Camarasa: Material per a obres i serveis	1.161,16	
- Ferreteria Fustes Refé SLU: Material per a obres i serveis	111,03	
- Mecano Camp SA: Material per a obres i serveis	13,67	
- Espina Maquinària SL: Material per a obres i serveis	59,51	
- Materials Cama SL: Material per a obres i serveis	935,21	
- PRFV Reixachs SA: Material per a obres i serveis	598,03	
- PRFV Reixachs SA: Material per a obres i serveis	569,91	
- PRFV Reixachs SA: Material per a obres i serveis	170,76	
- Bigues Linyola: Material per a obres i serveis	1.008,76	
Total	72.962,20	

Atès que el pressupost de l'exercici 2026 de l'ajuntament de Linyola es va aprovar inicialment pel ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària de data 11 de desembre de 2025 i definitivament per decret d'alcaldia número 4 de 20 de gener de 2026.

Atès que la gestió del pressupost de despeses de les entitats locals s'ha de realitzar en les següents fases:

- Autorització de la despesa: Acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per un quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o part d'un crèdit pressupostari i constitueix l'inici del procediment d'execució de la despesa.
- Disposició o compromís de la despesa: És l'acte mitjançant el qual s'acorda, després del compliment del tràmits legalment establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat.
- Reconeixement i liquidació de l'obligació: És l'acte mitjançant el qual se declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.

- Ordenació del pagament: És l'acte mitjançant el qual l'ordenador de pagament, en base a una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent ordre de pagament contra la tresoreria de l'entitat.

Atès que un mateix acte administratiu podrà abastar més d'una de les fases d'execució del pressupost de despeses com pot ser l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació.

Vist que secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola exercint la funció interventora ha fiscalitzat les factures i despeses que es proposen aprovar.

Vist l'establert per a l'execució del pressupost de despeses als articles 183 a 189 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel quals s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i als articles 52 a 78 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, per qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'aprovació de l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació, ordenació del pagament de les obligacions i despeses en els límits de la seva competència i per a l'aprovació de les factures i despeses.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció del següent acord:

Primer.- Justificar de manera motivada la necessitat dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment ja que la seva realització és indispensable per un correcte funcionament dels serveis municipals. Informar que no s'ha alterat l'objecte dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment amb el fi d'evitar l'aplicació de les quanties indicades per als contractes menors.

Segon.- Aprovar les factures i despeses relacionades anteriorment.

Tercer.- Donar conformitat i aprovar l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació de l'obligació, i l'ordenació del pagament de les factures i despeses relacionades anteriorment.

Quart.- Aplicar les factures i despeses relacionades anteriorment a les aplicacions pressupostàries del pressupost de l'exercici 2026 de l'ajuntament de Linyola que s'indiquen a cada factura o despesa.

3.- APROVACIÓ D'EXPEDIENTS DE LLICÈNCIES D'OBRES

Ateses les següents sol·licituds de llicència d'obres

Expedient número: 95/2025	Promotor: Silvia Eroles Balagueró
Emplaçament de l'obra: C/ Clot de la Llacuna, 16	
Descripció de l'obra: Projecte bàsic i d'execució d'habitatge unifamiliar	
Pressupost: 251.194,11 €	

Expedient número: 52/2026	Promotor: Pere Boleda Griñó
Emplaçament de l'obra: C/ Ponent, 38	
Descripció de l'obra: Projecte bàsic per la construcció d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres que consta de planta baixa i planta pis	
Pressupost: 410.464,00 €	

Expedient número: 62/2026	Promotor: Aitor Martínez Boldú
Emplaçament de l'obra: Camí de Vallverd, 5	
Descripció de l'obra: Enrajolar pati de l'immoble	
Pressupost: 750 €	

Expedient número: 63/2026	Promotor: Montse Martí Giribert
Emplaçament de l'obra: C/ Reina Sofia, 1	
Descripció de l'obra: Treure part de la jardinera del carrer	
Pressupost: 250 €	

Expedient número: 64/2026	Promotor: Carme Oromí Cornadó
Emplaçament de l'obra: C/ Lluís Companys, 13	
Descripció de l'obra: Pintar portes i tanques exteriors	
Pressupost: 150 €	

Expedient número: 65/2026	Promotor: Josep Mas Colell
Emplaçament de l'obra: C/ Pons i Arola, 77	
Descripció de l'obra: Arreglar teules trencades	
Pressupost: 800 €	

Vist que els serveis tècnics municipals han informat favorablement els expedients (sol·licitud i, en el seu cas, la documentació tècnica), indicant les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als corresponents informes.

Vist que als expedients s'acredita haver donat compliment a l'establert a les normes subsidiàries de planejament del municipi de Linyola, al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, al Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'atorgament de llicències, excepte que les lleis sectorials ho atribueixen expressament al ple.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar els expedients de llicències d'obres relacionats anteriorment, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als informes tècnics emesos als expedients i a la notificació de la llicència.

Segon.- L'execució de les obres s'han de realitzar d'acord amb la documentació tècnica aportada i tenint en compte els punts remarcats en els informes tècnics emesos sobre l'expedient.

Tercer.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres dels esmentats expedients, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Quart.- Aprovar la liquidació de la taxa per expedició de documents administratius per la tramitació del esmentats expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de la taxa per expedició de documents administratius.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats als efectes legals oportuns.

4.- APROVACIÓ D'ACORDS EN RELACIÓ A LA FESTA MAJOR DE MAIG DE LINYOLA DE 2026

Atès que l'ajuntament de Linyola ha organitzat la festa de major de maig que se celebrarà del 22 al 25 de maig de 2026.

Atès que l'article 29.7 de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, estableix que resten exempts de la necessitat de llicència municipal, entre altres, els espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari organitzats pels municipis amb motiu de festes i revetlles populars, amb independència de la titularitat de l'establiment o de l'espai públic on es duen a terme.

Atès que la festa de major de maig està considerada una festa popular destinada a públic familiar i un espectacle públic organitzat amb motiu de festes i revetlles populars i, per tant, es troba exempta de llicència municipal per als espectacles públics i les activitats recreatives.

Atès que consten documentalment a l'expedient administratiu els requisits per a la celebració d'aquesta festa popular d'acord amb l'establert a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, i al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Atès que el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, té per objecte regular les actuacions destinades a assegurar l'aplicació de mesures d'autoprotecció en les empreses i, en general, les entitats i els organismes que fan activitats que poden generar situacions de greu risc col·lectiu, de catàstrofe o de calamitat pública i també els centres i les instal·lacions i les seves dependències, públics i privats, que poden resultar afectats de manera especialment greu per situacions d'aquest caràcter.

Atès que el pla d'autoprotecció del pavelló poliesportiu de Linyola, lloc on se celebren la majoria dels actes organitzats, ha estat redactat pel Consell Comarcal del Pla d'Urgell, informat favorablement pel servei tècnic del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, i homologat per acord de la junta de govern local de l'ajuntament de data 23 de maig de 2013.

Vist que per a aquesta festa popular s'han organitzat els actes que consten al programa elaborat per l'ajuntament de Linyola i entre els que hi ha els següents contractes de caràcter privat de servei d'espectacles:

Data	Espectacle / Artista	Import (Iva inclòs)
Dia 22/5/2026	Sopar de les cassoles de Linyola	Segons factures
Dia 22/5/2026	Actuació DJ Mamomo Actuació DJ Monica Pgz Actuació DJ Royg Equip de so i llum Servei de seguretat	907,50 € 1.149,50 € 605 € 2.662 € 866,36 €
Dia 23/5/2025	Animació infantil "Set de Bo"	1.815 €
Dia 23/5/2026	Cobla Vents de Riella (exhibició sardanes i ball de bastons)	1.391,50 €
Dia 23/5/2026	Trobada gegantera	Segons factures
Dia 23/5/2026	Orquestra Venus, concert i ball de tarda	8.349 €
Dia 23/5/2026	Grup Band The Cool	5.082 €
Dia 23/5/2026	Actuació DJ Moncho Actuació DJ Matt Lasong Equip de so i llum Servei de seguretat	1.210 € 907,50 € 2.662 € 866,36 €
Dia 24/5/2025	Fira de la camamilla i dels tractors antics	Segons factures

Dia 24/05/2025	Lloguer equip tècnic de so per a l'escala hi-fi infantil	2.117,50 €
Dia 25/5/2025	Pista americana Inflables Xstream Race	3.254,90 €
Dia 25/5/2026	Companyia "De Conya" musical La jaula de las locas	2.530 €
	Total	36.376,12 €

Vist que els contractes privats que celebrin les administracions públiques es regirà en quan a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes, específiques, pels articles 115 a 187 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per les seves normes de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu o, en el seu cas, les normes de dret privat. I en quan als seus efectes, modificació i extinció, pel dret privat.

Vist que sols podran contactar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin afectades per alguna prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així mateix hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte. A més, si és persona jurídica la prestació del contracte haurà d'estar compresa dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals les siguin pròpies. A l'expedient de contractació consta la documentació que justifica l'aptitud (Capacitat i solvència) per contractar amb el sector públic de l'empresari que ha presentat el pressupost del servei a contractar.

Vist que al pressupost de l'exercici 2026 de l'ajuntament de Linyola consta crèdit pressupostari a l'aplicació pressupostària 2026/1/338/22699/02: (Festa major maig) per un crèdit definitiu de 60.000 € i en la qual consta consignació pressupostària suficient i adequada per realitzar l'autorització de la despesa dels contractes de caràcter privat de servei d'espectacles que s'han relacionat anteriorment.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Autoritzar la celebració de la festa major de maig de Linyola de 2026.

Segon.- Considerar la festa com una festa popular destinada a públic familiar i com un espectacle públic organitzat amb motiu de festes i revetlles populars. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment dels requisits, condicions i regulació administrativa que s'indica a la normativa mencionada anteriorment i a qualsevol altra que li sigui d'aplicació.

Tercer.- Autoritzar la formalització dels contractes de caràcter privat de servei d'espectacles que s'han relacionat anteriorment.

Quart.- Autoritzar la despesa dels actes programats per a aquesta festa popular.

Cinquè.- Aprovar l'autorització, la disposició o compromís, el reconeixement i liquidació i l'ordenació del pagament de la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària 2026/1/338/22699/02 (Festa major maig) del pressupost de l'exercici 2026 de l'ajuntament de Linyola.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, a les catorze hores de l'expressat dia, s'aixeca la sessió, de la que per constància i validesa de tot quant s'acorda, com a secretària interventora, estenc aquesta acta.

La secretària interventora

Vist i plau,
L'alcalde

Antonieta Bruna Tena

Xavier Alís Moliné