



Ajuntament
de
LINYOLA

**SESSIÓ ORDINÀRIA
DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA
NÚMERO 2 DE 29 DE GENER DE 2026**

ACTA

El 28 de maig de 2023 es van celebrar les eleccions locals al municipi de Linyola, d'acord amb l'establert al Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, per el que se convocan elecciones locales y a las Asambleas de Ceuta y Melilla para el 28 de mayo de 2023.

El 17 de juny de 2023 es va celebrar la sessió pública de constitució de la corporació municipal de Linyola i d'elecció de l'alcalde.

Com s'havia de procedir a la determinació de l'organització i funcionament dels òrgans de govern i d'administració de l'ajuntament de Linyola, per decret d'alcaldia núm. 60 de 21 de juny de 2023 es va decretar incoar l'expedient de tramitació administrativa per a l'organització i funcionament dels òrgans de govern i administració de l'ajuntament de Linyola.

Dins de l'organització municipal la junta de govern local és un òrgan obligatori en els municipis amb una població superior a 5.000 habitants i en els de menys quan així ho disposi el seu reglament orgànic o així ho acordi el ple del seu ajuntament.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 5 de juliol de 2023 va acordar constituir la junta de govern local com a òrgan necessari i col·legiat de l'ajuntament de Linyola.

Per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 es va acordar el nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

Per decret d'alcaldia número 69 de 5 d'agost de 2024 es va acordar modificar el nomenament dels membres de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 12 de juliol de 2023 va acordar la periodicitat de les sessions de la junta de govern local.

Per a la tramitació normal de determinats expedients administratius es necessita l'aprovació o la conformitat de la junta de govern local.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola es reuneix en **sessió ordinària**, la qual ha estat prèviament convocada per l'alcalde i notificada als regidors, d'acord amb l'article 113 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Normativa aplicable: Articles 20.1.b), 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, Articles 48.1.b), 53 i 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i els articles 52, 53, 112 i 113 relacionats amb els articles 77 a 110 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Identificació de la sessió:

- Número d'ordre en les sessions de la junta de govern local: 2/2026
- Caràcter: Sessió ordinària
- Data: 29 de gener de 2025
- Horari: 13.30 h. a 14.00 h.
- Lloc: Sala de reunions de l'edifici de l'ajuntament de Linyola

Assistents a la sessió:

Membres de la junta de govern local:

- Xavier Alís Moliné - Alcalde
- Josep Amorós Camarasa
- Roser Torres Altisent
- Miquel Cortés Fabregat

Participants com a assistent en les sessions i reunions de la junta de govern local:

- Adrià Carulla Pedrós

Secretària interventora de l'ajuntament de Linyola: Antonieta Bruna Tena

No assisteixen a la sessió:

Participants com a assistent en les sessions i reunions de la junta de govern local:

- Núria Vilamajó Ibars

Quòrum legal per a la vàlida constitució de la sessió:

D'acord amb l'article 113.1.c) del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, per a la vàlida constitució de la junta de govern local es requereix l'assistència de la majoria absoluta dels seus components. Així mateix, es requereix l'assistència de l'alcalde i del secretari de la corporació o de qui legalment els substitueixin.

Atesa l'assistència indicada anteriorment, es fa constar que existeix el quòrum legal reglamentari per a la vàlida celebració de la present sessió.

Ordre del dia de la sessió:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.
2. Aprovació d'acords en relació a factures i despeses.
3. Aprovació d'expedients de llicències d'obres.
4. Aprovació inicial del padró fiscal de la taxa de subministrament d'aigua potable (2n. semestre any 2025) i de la taxa de recollida d'escombraries (1r. pagament any 2026).
5. Sol·licitud de connexió a la xarxa general d'aigua del municipi de Linyola.
6. Sol·licitud de connexió a la xarxa general de clavegueram del municipi de Linyola.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA

En haver tramès als regidors l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de data 15 de gener de 2026 no es procedeix a la seva lectura, de conformitat amb el que disposa l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Aprovar l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

2.- APROVACIÓ D'ACORDS EN RELACIÓ A FACTURES I DESPESES

Atès que al registre de factures de l'ajuntament de Linyola consten les següents factures i despeses, amb motiu de la realització d'una despesa determinada:

Emissor i concepte	Import (€)	Informe Reparament Sec. Interv.
- Agència Catalana de l'Aigua: Cànon de l'aigua ús abastament any 2025	7.933,44	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Anul·lació factura conveni abocador nov-des. 2025	-433,67	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Anul·lació factura emesa abocador deposició nov-des. 2025	-4.796,40	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Anul·lació factura emesa taxa abocador nov-des. 2025	-3.449,30	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Anul·lació factura emesa abocador orgànica nov-des. 2025	-3.423,73	
- Registre de la Propietat de Balaguer: Nota simple finca	6,38	
- E. Piqué Mas: Arrendament magatzem per a serveis mes gener	469,20	
- M.M. Tribó Villaró: Manteniment finca bunkers La Costera	393,25	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	10,58	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	0,56	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	0,56	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	0,56	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	0,28	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	0,80	
- Comercial Global Payments Entidad de Pago SL: Manteniment TPV	10,89	
- Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses servei correus	6,33	
- Sociedad estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses servei correus	4,60	
- Sociedad estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses servei correus	6,41	
- BNP Paribas Lease Group SA: Rènting centraleta telèfons oficina ajuntament	45,98	
- Informació de Comarques SL: Quota anual Canal Territori a Lleida	36,30	
- eÀgora Algorisme del Canvi SL: Quota anual manteniment eÀgora	492,94	
- I. Roxana Soporan: Photocall festa de cap d'any	145,20	
- R. Cervera Solsona: Grup musical per festa cavalcada Reis	2.734,60	
- Laiccona SL: Anàlisi control qualitat aigua de consum	406,06	
- Racofago SLU: Gestió i coordinació parades fira de Sant Antoni	2.359,50	
- Netcom : Servei tècnic ordinadors oficina ajuntament	448,27	
- S. Garralon Viles: Lloguer garlandes Nadal	5.203,00	
- Instal·lacions Garralon SLU: Lloguer garlandes Nadal	5.929,00	
- Finestrato Linyola SL: Treballs vestidors camp de futbol	54,45	
- Electricitat Monyarch SL: Treballs llar de jubilats	32,67	
- Indros Linyola SLU: Treballs edifici CEIP El Sitjar	837,20	
- Indros Linyola SLU: Treballs piscines municipals	33,88	
- Indros Linyola SLU: Treballs i material manteniment enllumenat públic	3.844,17	
- Indros Linyola SLU: Treballs i material manteniment enllumenat públic	1.461,68	
- Espina Maquinària SL: Lloguer elevadors per instal·lació llums de Nadal	453,31	
- Romà Infraestructures i Serveis SAU: Transport i gestió runa	990,00	
- Tallers Vidal Amill SLU: Treballs estructura aire condicionat costat esquerra edifici poliesportiu	5.868,50	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici polifuncional	322,27	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici Pau Casals	430,38	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici consultori mèdic	664,17	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici llar infants	105,51	

- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici CEIP El Sitjar	987,64	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici CEIP El Sitjar	993,95	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric zona esportiva	1.148,30	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric enllumenat públic	957,38	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric enllumenat públic	995,90	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric enllumenat públic	541,14	
- Factor Energia SA: Consum elèctric edifici ajuntament	180,81	
- Factor Energia SA: Consum elèctric font vella	7,45	
- Factor Energia SA: Consum elèctric cementiri	10,95	
- Factor Energia SA: Consum elèctric bàscula municipal	15,65	
- Factor Energia SA: Consum elèctric escorxador	78,94	
- Factor Energia SA: Consum elèctric planta potabilitzadora	204,19	
- Factor Energia SA: Consum elèctric semàfors	7,45	
- Factor Energia SA: Consum elèctric semàfors	8,32	
- Factor Energia SA: Consum elèctric semàfors	8,29	
- Factor Energia SA: Consum elèctric enllumenat públic	200,10	
- Factor Energia SA: Consum elèctric enllumenat públic	150,31	
- Catgas Energia SA: Consum gas edifici ajuntament novembre-desembre	777,33	
- Catgas Energia SA: Consum gas polifuncional novembre-desembre	900,93	
- Catgas Energia SA: Consum gas edifici Pau Casals novembre-desembre	823,99	
- Catgas Energia SA: Consum gas llar infants novembre-desembre	663,85	
- Catgas Energia SA: Consum gas cuina CEIP El Sitjar novembre-desembre	198,69	
- Catgas Energia SA: Consum gas vestuaris camp futbol novembre-desembre	252,18	
- Catgas Energia SA: Consum gas vestuaris camp futbol novembre-desembre	108,43	
- C. Camarasa Fontanet: Material d'oficina	24,10	
- Supsa Supermercats Pujol SL: Productes varis	8,30	
- Castell del Remei SL: Obsequi col·laboradors fira Sant Antoni	42,65	
- Electricitat Monyarch SL: Obsequi bingo festa Marató	50,00	
- N. Ortiz Garcia: Productes de neteja	9,22	
- N. Ortiz Garcia: Productes de neteja	56,43	
- Petrolis de Barcelona SA: Carburant calefacció edifici poliesportiu	1.208,06	
- Solucions Bioenergètiques Integrals SL: Pellet calefacció edifici CEIP El Sitjar	1.467,03	
- Lloguer i Venda Obis SL: Vestuari per la brigada municipal	71,81	
- Seguretat Arsol SL: Vestuari per brigada municipal	194,51	
- Indros Linyola SLU: Material per a serveis	38,05	
- Ferreteria Fustes Reñé SLU: Material per a serveis	385,53	
- Ferreteria Fustes Reñé SLU: Material per a serveis	262,21	
- Espina Maquinària SL: Material per a serveis	55,25	
- Espina Maquinària SL: Material per a serveis	65,45	
Total	43.800,55	

Atès que el pressupost de l'exercici 2026 de l'ajuntament de Linyola es va aprovar inicialment pel ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària de data 11 de desembre de 2025 i definitivament per decret d'alcaldia número 4 de 20 de gener de 2026.

Atès que la gestió del pressupost de despeses de les entitats locals s'ha de realitzar en les següents fases:

- Autorització de la despesa: Acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per un quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o part d'un crèdit pressupostari i constitueix l'inici del procediment d'execució de la despesa.
- Disposició o compromís de la despesa: És l'acte mitjançant el qual s'acorda, després del compliment del tràmits legalment establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat.
- Reconeixement i liquidació de l'obligació: És l'acte mitjançant el qual se declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.
- Ordenació del pagament: És l'acte mitjançant el qual l'ordenador de pagament, en base a una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent ordre de pagament contra la tresoreria de l'entitat.

Atès que un mateix acte administratiu podrà abastar més d'una de les fases d'execució del pressupost de despeses com pot ser l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació.

Vist que secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola exercint la funció interventora ha fiscalitzat les factures i despeses que es proposen aprovar.

Vist l'establert per a l'execució del pressupost de despeses als articles 183 a 189 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel quals s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i als articles 52 a 78 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, per qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'aprovació de l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació, ordenació del pagament de les obligacions i despeses en els límits de la seva competència i per a l'aprovació de les factures i despeses.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció del següent acord:

Primer.- Justificar de manera motivada la necessitat dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment ja que la seva realització és indispensable per un correcte funcionament dels serveis municipals. Informar que no s'ha alterat l'objecte dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment amb el fi d'evitar l'aplicació de les quanties indicades per als contractes menors.

Segon.- Aprovar les factures i despeses relacionades anteriorment.

Tercer.- Donar conformitat i aprovar l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació de l'obligació, i l'ordenació del pagament de les factures i despeses relacionades anteriorment.

Quart.- Aplicar les factures i despeses relacionades anteriorment a les aplicacions pressupostàries del pressupost de l'exercici 2026 de l'ajuntament de Linyola que s'indiquen a cada factura o despesa.

3.- APROVACIÓ D'EXPEDIENTS DE LLICÈNCIES D'OBRES

Ateses les següents sol·licituds de llicència d'obres:

Expedient número: 2/2026	Promotor: Joan Civit Campos
Emplaçament de l'obra: Pl. Planell, 6A i 6B Darrera per C/ Pelai	
Descripció de l'obra: Tancament d'un pati amb paret prefabricada i claveguera nova	
Pressupost: 10.000 €	

Expedient número: 5/2026	Promotor: Isabel Macià Huguet
Emplaçament de l'obra: Camí Arcs, 4 1r.	
Descripció de l'obra: Instal·lació fotovoltaica de 4,77 kwp per autoconsum	
Pressupost: 5.161,16 €	

Expedient número: 8/2026	Promotor: Joan Carles Civit Mas
Emplaçament de l'obra: C/ Pelai, 8	
Descripció de l'obra: Tancament pati amb paret prefabricada i nova connexió clavegueram	
Pressupost: 12.000 €	

Expedient número: 9/2026	Promotor: Nedgia Catalunya SA
Emplaçament de l'obra: C/ Creueta, 29	
Descripció de l'obra: Obrir rasa de 0,4m. d'ample x 1,00m. de profunditat per nova escomesa	
Pressupost: 346 €	

Vist que els serveis tècnics municipals han informat favorablement els expedients (sol·licitud i, en el seu cas, la documentació tècnica), indicant les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als corresponents informes.

Vist que als expedients s'acredita haver donat compliment a l'establert a les Normes Subsidiàries de Planejament del municipi de Linyola, al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, al Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'atorgament de llicències, excepte que les lleis sectorials ho atribueixen expressament al ple.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar els expedients de llicències d'obres relacionats anteriorment, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als informes tècnics emesos als expedients i a la notificació de la llicència.

Segon.- L'execució de les obres s'han de realitzar d'acord amb la documentació tècnica aportada i tenint en compte els punts remarcats en els informes tècnics emesos sobre l'expedient.

Tercer.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres dels esmentats expedients, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Quart.- Aprovar la liquidació de la taxa per expedició de documents administratius per la tramitació del esmentats expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de la taxa per expedició de documents administratius.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats als efectes legals oportuns.

4- APROVACIÓ INICIAL DE PADRÓ FISCAL DE LA TAXA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE (2N. SEMESTRE ANY 2025) I DE LA TAXA DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES (1R. PAGAMENT ANY 2026)

Atès que s'ha procedit a la confecció dels padrons fiscals dels següents tributs municipals de Linyola de venciment periòdic i notificació col·lectiva de l'any 2026:

- Taxa de subministrament d'aigua potable (2n. semestre any 2025)
- Taxa de recollida d'escombraries (1r. pagament any 2026)

Atès que al calendari de cobrança, en recaptació en període voluntari, dels tributs municipals de Linyola de venciment periòdic i notificació col·lectiva de l'any 2026, aprovat inicialment pel ple de l'ajuntament de data 27 de novembre de 2025 i definitivament per decret d'alcaldia núm. 2 de 20 de gener de 2026, es va establir el període de cobrament dels esmentats tributs de l'1 de febrer al 31 de març de 2026.

Vist que s'ha de tramitar l'expedient administratiu per a l'aprovació dels esmentats padrons fiscals dels tributs municipals a fi de gestionar el seu cobrament.

Vistes les atribucions que atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, i, d'acord amb el decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola) la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per al desenvolupament de la gestió econòmica municipal, de conformitat amb el pressupost aprovat i les seves bases d'execució.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'aprovació dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment els padrons fiscals dels següents tributs municipals de Linyola de venciment periòdic i notificació col·lectiva de l'any 2026:

- Taxa de subministrament d'aigua potable (2r. semestre any 2025)
- Taxa de recollida d'escombraries (1r. pagament any 2026)

Segon.- Establir el termini de cobrament, en període voluntari, dels esmentats padrons fiscals dels tributs municipals de l'1 de febrer al 31 de març de 2026.

Tercer.- Notificar col·lectivament els rebuts derivats d'aquests padrons fiscals de conformitat amb el que disposa l'article 102.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Quart.- Sotmetre aquest acord a exposició pública mitjançant edicte al tauler d'anuncis de l'ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província pel termini d'un mes durant els quals els interessats podran examinar l'expedient a les oficines de l'ajuntament i presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Cinquè.- Finalitzat el període d'exposició pública, i en cas de que no s'haguessin presentat al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord d'aprovació inicial sense necessitat d'acord de la junta de govern local. En cas d'haver-se presentat al·legacions, la junta de govern local les resoldrà i, en el seu cas, aprovarà definitivament l'expedient.

Sisè.- D'acord amb l'establert a l'article 14.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals, contra l'acte d'aprovació dels padrons fiscals i de les seves liquidacions es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, durant el període d'un mes a comptar des de l'endemà de la finalització del termini d'exposició al públic dels padrons fiscals. L'esmentat recurs s'entendrà desestimat si transcorre un mes des de la seva interposició sense que es notifiqui la seva resolució. Contra la desestimació del recurs de reposició es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició. I si no es notifiqués cap acord resolutori, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què s'hagi d'entendre desestimat.

5.- SOL·LICITUD DE CONNEXIÓ A LA XARXA GENERAL D'AIGUA POTABLE DEL MUNICIPI DE LINYOLA

Es dona compte de la següent sol·licitud de connexió a la xarxa general d'aigua potable del municipi de Linyola:

- Joan Carles Civit Mas: Per l'immoble de la Pl. Planell, 5 a connectar pel C/ Pelai, 8 del municipi de Linyola.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció del següent acord:

Primer.- Autoritzar la connexió a la xarxa general d'aigua potable del municipi de Linyola sol·licitada.

Segon.- Aprovar la liquidació del dret de connexió a la xarxa general d'aigua potable del municipi de Linyola, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de la taxa d'aigua potable del municipi de Linyola.

6.- SOL·LICITUD DE CONNEXIÓ A LA XARXA GENERAL DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE LINYOLA

Es dona compte de la següent sol·licitud de connexió a la xarxa general de clavegueram del municipi de Linyola:

- Joan Carles Civit Mas: Per l'immoble de la Pl. Planell, 5 a connectar pel C/ Pelai, 8 del municipi de Linyola.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció del següent acord:

Primer.- Autoritzar la connexió a la xarxa general de clavegueram del municipi de Linyola sol·licitada.

Segon.- Aprovar la liquidació del dret de connexió a la xarxa general de clavegueram del municipi de Linyola, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de la taxa de clavegueram del municipi de Linyola.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, a les catorze hores de l'expressat dia, s'aixeca la sessió, de la que per constància i validesa de tot quant s'acorda, com a secretària interventora, estenc aquesta acta.

La secretària interventora

Vist i plau,
L'alcalde

Antonieta Bruna Tena

Xavier Alís Moliné