

**Ajuntament
de
LINYOLA**

**SESSIÓ ORDINÀRIA
DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA
NÚM. 10 DE 10 DE JUNY DE 2021**

ACTA

El 26 de maig de 2019 es van celebrar les eleccions locals, d'acord amb l'establert al Real Decreto 209/2019, de 1 de abril, por el que se convocan elecciones locales y a las Asambleas de Ceuta y Melilla para el 26 de mayo de 2019.

El 15 de juny de 2019 es va celebrar la sessió pública de constitució de la corporació municipal de Linyola i d'elecció de l'alcalde.

Com s'havia de procedir a la determinació de l'organització i funcionament dels òrgans de govern i d'administració de l'ajuntament de Linyola, per decret d'alcaldia núm. 78 de 20 de juny de 2019 es va decretar incoar l'expedient de tramitació administrativa per a l'organització i funcionament dels òrgans de govern i administració de l'ajuntament de Linyola.

Dins de l'organització municipal la junta de govern local és un òrgan obligatori en els municipis amb una població superior a 5.000 habitants i en els de menys quan així ho disposi el seu reglament orgànic o així ho acordi el ple del seu ajuntament.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 4 de juliol de 2019 va acordar constituir la junta de govern local com a òrgan necessari i col·legiat de l'ajuntament de Linyola.

Per decret d'alcaldia número 83 de 5 de juliol de 2019 es va fer el nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

Per motiu de la declaració de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, per decret d'alcaldia número 39 de 2 d'abril de 2020 (Modificació de les atribucions delegades per l'alcalde a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola per decret d'alcaldia número 83 de de 5 de juliol de 2019 (Nomenament dels membres atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola) es va acordar atribuir a l'alcalde algunes atribucions que estaven delegades a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

Per decret d'alcaldia número 63 de 1 de juny de 2020 (Modificació de les atribucions delegades per l'alcalde a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola per decret d'alcaldia número 39 de 2 d'abril de 2020 (Modificació de les atribucions delegades per l'alcalde a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola per decret d'alcaldia número 83 de de 5 de juliol de 2019 (Nomenament dels membres atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola) es va acordar atribuir a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola algunes atribucions que estaven delegades a l'alcalde.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 18 de juliol de 2019 va acordar la periodicitat de les sessions de la junta de govern local.

Per a la tramitació normal de determinats expedients administratius es necessita l'aprovació o la conformitat de la junta de govern local.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola es reuneix en **sessió ordinària**, la qual ha estat prèviament convocada per l'alcalde i notificada als regidors, d'acord amb els articles 113 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Normativa aplicable: Articles 20.1.b), 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, Articles 48.1.b), 53 i 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i els articles 52, 53, 112 i 113 relacionats amb els articles 77 a 110 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Identificació de la sessió:

- Número d'ordre en les sessions de la junta de govern local: 10/2021
- Caràcter: Sessió ordinària
- Data: 10 de juny de 2021
- Horari: 19.30 h. a 20.25 h.
- Lloc: Sala de reunions de l'edifici de l'ajuntament de Linyola

Assistents a la sessió:

Membres de la junta de govern local:

- Àlex Mases Xifré – Alcalde
- Annabel Caba Cos
- Susana Caminal Brosel

Participants com a assistents en les sessions i deliberacions de la junta de govern local:

- Alvar Farré Maduell
- M^a Eva Llauet Giné
- Meritxell Rodés Cirera

Secretària interventora de l'ajuntament de Linyola: Antonieta Bruna Tena

No assisteix a la sessió:

Membre de la junta de govern local:

- Albert Batlle Mas

Quòrum legal per a la vàlida constitució de la sessió:

D'acord amb l'article 113.1.c) del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, per a la vàlida constitució de la junta de govern local es requereix l'assistència de la majoria absoluta dels seus components. Així mateix, es requereix l'assistència de l'alcalde i del secretari de la corporació o de qui legalment els substitueixin.

Atesa l'assistència indicada anteriorment, es fa constar que existeix el quòrum legal reglamentari per a la vàlida celebració de la present sessió.

Ordre del dia de la sessió:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.
2. Aprovació d'acords en relació a factures i despeses.
3. Aprovació d'expedients de llicències d'obres.
4. Aprovació de l'expedient de canvi no substancial en la indústria de deshidratat de farratges i valorització de residus emplaçada al polígon 3 parcel·la 15 del terme municipal de Linyola presentat per Aldahra Europe SRL Sucursal en España.
5. Aprovació d'acords sobre l'expedient per a la contractació de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola".
6. Aprovació inicial dels padrons fiscals de la taxa de clavegueram i de la taxa del cementiri municipal de Linyola - Any 2021.
7. Aprovació del pla de seguretat i salut en el treball de l'obra "Adequació i millora de les piscines municipals de Linyola" i de l'informe d'aprovació del pla de seguretat i salut en el treball de l'obra emès pel coordinador en matèria de seguretat i salut de l'obra.
8. Aprovació inicial del projecte tècnic de l'obra "Adequacions de millora a l'estació de tractament d'aigua potable i la seva xarxa d'abastament".
9. Aprovació inicial del document tècnic "Millores teulats i parets exteriors del cementiri municipal".

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA

En haver estat repartida l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de data 27 de maig de 2021 no es procedeix a la seva lectura, de conformitat amb el que disposa l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Aprovar l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

2.- APROVACIÓ D'ACORDS EN RELACIÓ A FACTURES I DESPESES

Atès que al registre de factures de l'ajuntament de Linyola consten les següents factures i despeses, amb motiu de la realització d'una despesa determinada:

Emissor i concepte	Import (€)	Informe Reparament Secret-Inter.
- À. Mases Xifré: Dedicació parcial per càrrec alcalde mes maig	1.602,37	
- Nòmines treballadors ajuntament mes maig	27.836,48	
- Assistències regidors a òrgans col·legiats de l'ajuntament mes abril-maig	3.601,80	SI
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Adhesió serveis socials 2n. bimestre 2021	4.293,00	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Direcció d'obra i coordinador seguretat obra "Adequació i millora de les piscines municipals de Linyola"	10.605,34	
- E. Piqué Mas: Arrendament magatzem per a serveis mes juny	429,49	
- Algeco Construcciones modulares SLU: Arrendament mòdul llar infants mes maig	575,96	
- Hermes Comunicacions SA: Subscripció anual El Punt Avui	517,60	
- Entitat Autònoma Diari oficial i de Publicacions: Publicació edicte aprovació inicial "Projecte construcció nínxols cementiri municipal de Linyola"	218,40	
- Entitat Autònoma Diari oficial i de Publicacions: Publicació edicte aprovació inicial projecte "Reforma i ampliació biblioteca municipal de Linyola"	218,40	
- BNP Paribas Lease Group SA Sucursal en España: Rènting centraleta telèfon ajuntament	138,90	
- BNP Paribas Lease Group SA Sucursal en España: Rènting centraleta telèfon consultori mèdic	47,48	
- BNP Paribas Lease Group SA Sucursal en España: Rènting adquisició mòbils	140,36	

- Oficina Semat Data SL: Consum telèfons i mòbils	832,29	
- Semat Seguretat SL: Quota manteniment alarmes edificis municipals	146,41	
- Naturgy Iberia SA: Regularització consum gas edifici vestuaris camp de futbol	-15,85	
- Naturgy Iberia SA: Consum gas vestuaris camp de futbol	23,95	
- Naturgy Iberia SA: Consum gas edifici llar infants	310,35	
- Naturgy Iberia SA: Consum gas edifici polifuncional	105,83	
- Naturgy Iberia SA: Consum gas edifici polifuncional	552,46	
- Lyreco España SA: Material d'oficina	174,24	
- Lyreco España SA: Material d'oficina	142,07	
- Lyreco España SA: Material d'oficina	89,98	
- C. Camarasa Fontanet: Material d'oficina ajuntament	28,30	
- C. Camarasa Fontanet: Material d'oficina biblioteca	39,80	
- A. Martí Àvila: Adquisició llibres biblioteca	607,67	
- Alqui-Envas SL: Adquisició mobiliari edifici ajuntament	950,33	
- Grafics Claret SL: Bosses per obsequis, material d'oficina i material festa major maig	3.259,74	
- La Café Original SL: Productes cafetera ajuntament	8,86	
- G. Barsalà Ferrer: Productes obsequis concurs sardanes festa major maig	140,00	
- Pladgol: Productes obsequis concurs sardanes festa major maig	42,61	
- Cal Jordi SCP: Productes alimentaris elaboració cassoles festa major maig	1.175,04	SI
- Fruites i Verdures Jordi SLU: Productes alimentaris elaboració cassoles festa major maig	394,05	SI
- I. Mata Maye: Àpats per actuacions festa major maig	116,00	SI
- Xavier Garulo SL: Material per elaboració cassoles festa major maig	360,96	
- Mania Online SL: Pavelló de campanya	2.858,26	
- Maderas Llop-Obiols SA: Material edifici llar infants	169,40	
- Happylydic Playground and Urban Equipment SL: Tanca metàl·lica C/ Ma. Aurèlia Campany	412,61	
- Saint-Gobain Idaplac SLU: Material per castell de foc festa major maig	402,99	
- Rapi Plant 1 SLU: Plantes per enjardinaments públics	210,75	
- Carbòniques Domingo SL: Material higiènic edificis municipals	68,85	
- Ferrreteria i Fustes Reñé SLU: Material per a obres i serveis	167,59	
- Seguretat Arsol SL: Material per a obres i serveis	34,15	
- Reixachs SA: Material per a obres i serveis	225,73	
- J. Baró Poca: Material per a obres i serveis	17,67	
- R. Amorós Camarasa: Material per a obres i serveis	417,28	
- Bigues Linyola SL: Material per a obres i serveis	156,20	
- Arids Daniel SA: Material per a obres i serveis	1.469,85	
- Arids Daniel SA: Material per a obres i serveis	359,71	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	0,28	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	0,28	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	0,28	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	499,27	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	9,74	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	0,85	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	5,45	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	0,56	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	0,56	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	0,28	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	11,13	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	12,60	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	30,71	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	35,50	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	48,72	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	18,27	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	5,18	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	85,26	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	24,36	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	14,40	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	41,44	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	56,98	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	51,80	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	72,52	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	8,20	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	50,77	
- Correos Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses tramesa correu	77,70	
- Teixidó Associats Consellers SLU: Serveis laborals i seguretat social mes abril	797,45	
- M. Sassi Diaz: Servei psicologia mes maig	391,00	
- J. Calatayud Ventura: Actuació poeticomusical a la biblioteca	420,00	
- Sistemas de Oficina Integra SL: Facturació còpies fotocopiadora ajuntament i escola de música	349,19	
- Airis Technology Solutions SL: Quota serveis plataforma web	24,20	
- Tallers Berga SL: Rènting tractor mes maig	2.050,00	
- Movidata Internacional SLU: Quota geolocalitzadors 3 vehicles municipals	36,00	
- Neosalus Solutions SL: Connexió i manteniment anual cardionlive edifici ajuntament	464,64	
- Neosalus Solutions SL: Connexió i manteniment anual cardionlive edifici consultori mèdic	464,64	

- Neosalus Solutions SL: Connexió i manteniment cardionlive anual edifici poliesportiu	464,64	
- Ascensors F. Sales SL: Manteniment ascensor edifici sindicat	78,65	
- Laiconsa SL: Anàlisi potabilitat aigua consum	823,89	
- S. Isach Saumell: Vídeo mapping festa major maig	6.050,00	
- Raibor Espectacles SL: Actuació "Versions per Xics" festa major maig	3.146,00	
- Raibor Espectacles SL: Equips tècnics actuacions musicals festa major maig	2.420,00	
- Raibor Espectacles SL: Actuació "Cobla Vents de Riella d'Agramunt" festa major maig	1.210,00	
- Raibor Espectacles SL: Actuació "Hey Pachucos" festa major maig	3.025,00	
- Raibor Espectacles SL: Actuació "SonaKtrona" festa major maig	2.299,00	
- Raibor Espectacles SL: Actuació "Salva&Txabi" festa major maig	665,50	
- Raibor Espectacles SL: Actuació "Swing Latino" festa major maig	5.445,00	
- Agrupació de Colles Sardanistes de les Terres Lleidatanes: Organització concurs sardanes festa major maig	1.315,00	
- Wakeful Seguretat SL: Servei controladors d'accés actes festa major maig	716,32	
- Pirotecnia Catalana SA: Castell de foc d'artifici festa major maig	5.000,00	
- X. Guerrero Martinez: Netejar vidres edificis municipals i repartir programes	355,74	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici ajuntament mes maig	425,46	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja reforç Covid edifici ajuntament mes maig	214,56	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici polifuncional mes maig	564,34	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici llar infants mes maig	949,69	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici CEIP El Sitjar mes maig	3.004,01	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja reforç Covid CEIP El Sitjar mes maig	346,59	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja màquina escombradora festa major maig	1.827,49	
- P. Llauradó Garulo: Treballs de pintura edifici polifuncional	1.491,82	
- P. Llauradó Garulo: Treballs de pintura edifici sindicat	770,64	
- P. Llauradó Garulo: Treballs de pintura restauració façanes estacions elèctriques Endesa	645,37	
- P. Llauradó Garulo: Treballs de pintura panells expositors	508,20	
- Mecano Camp SA: Reparació tallagespa	394,84	
- Electricitat Monyarch SL: Treballs en piscines, camp futbol, edifici poliesportiu, biblioteca i lloguer màquina obra voreres	2.728,36	
- Associació d'Ocupació i Esplai de Catalunya La Torxa: Manteniment jardineria mes maig	899,99	
- Excavacions Cascalló Castelló: Treballs retroexcavadora per a obres i serveis	141,57	
- Mases SL: Treballs per enjardinaments variis	920,20	
- Mases SL: Treballs reparació canonada aigua	1.799,27	
- Treballs Agrícoles Mases SL: Treballs de moviment de terres del parc urbà	8.159,18	SI
- Treballs Agrícoles Mases SL: Repassar d'urgència camins municipals	8.856,70	SI
- Romà Infraestructures i Serveis SAU: Transport i gestió runa neta	935,00	
- Construccions Urgell 2012 SL: Col·locar regles, panots i rejuntar voreres	1.978,96	
Total	143.418,90	

Atès que el pressupost de l'exercici 2021 de l'ajuntament de Linyola es va aprovar inicialment pel ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària de data 17 de desembre de 2020 i definitivament per decret d'alcaldia núm. 7 de 25 de gener de 2021.

Atès que la gestió del pressupost de despeses de les entitats locals s'ha de realitzar en les següents fases:

- Autorització de la despesa: Acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per un quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o part d'un crèdit pressupostari i constitueix l'inici del procediment d'execució de la despesa.
- Disposició o compromís de la despesa: És l'acte mitjançant el qual s'acorda, després del compliment del tràmit legalment establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat.
- Reconeixement i liquidació de l'obligació: És l'acte mitjançant el qual se declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.
- Ordenació del pagament: És l'acte mitjançant el qual l'ordenador de pagament, en base a una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent ordre de pagament contra la tresoreria de l'entitat.

Atès que un mateix acte administratiu podrà abastar més d'una de les fases d'execució del pressupost de despeses com pot ser l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació.

Vist que secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola exercint la funció interventora ha fiscalitzat les factures i despeses que es proposen aprovar.

Vist que secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola exercint la funció interventora ha fiscalitzat les factures i despeses que es proposen aprovar i en relació a les següents despeses:

- Regidors ajuntament: Assistències òrgans col·legiats mesos abril-maig 2021: 3.601,80 €:

Es fa constar que en l'expedient per a la determinació de les remuneracions econòmiques dels membres de la corporació municipal de Linyola es va emetre un informe de secretaria intervenció data 12 de juliol de 2019, el qual conclou que:

En relació a la proposta d'alcaldia de data 11 de juliol de 2019 sobre la determinació de les remuneracions econòmiques dels membres de la corporació municipal de Linyola cal concloure que:

Primer.- Es remet al 1er. informe de secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola emès en data 11 de juliol de 2019 sobre l'expedient per a la determinació de les remuneracions econòmiques dels membres de la corporació municipal de Linyola.

Segon.- Estudi de la proposta d'alcaldia de data 11 de juliol de 2019 sobre la determinació de les remuneracions econòmiques dels membres de la corporació municipal de Linyola

a) En relació a la segona proposta d'acord:

" Segon.- Determinar les següents remuneracions econòmiques dels membres de la corporació municipal de Linyola:

- *No s'estableix cap càrrec amb dedicació exclusiva*
- *S'estableix el següent càrrec amb dedicació parcial:*
 - *Alcalde: Alex Mases Xifré.*
 - *Dedicació. 75 %*
 - *Règim de dedicació mínima per a l'exercici del càrrec: 30 hores setmanals, en horari flexible.*
 - *Import: 2.100 € bruts mensuals*
 - *Nombre de pagues: 14 (Dotze corresponents a les mensualitats de l'any i dos corresponents a les mensualitats de juny i desembre).*
 - *Alta al règim corresponent de la Seguretat Social, assumint la corporació local el pagament de les quotes empresarials.*
- *Els membres de la corporació local de Linyola que no perceben retribució amb dedicació exclusiva ni parcial percebran les següents assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació municipal de que formin part:*
 - *Sessió del ple: 90 €*
 - *Sessió de la junta de govern local: 120 €*
 - *Sessió de la comissió especial de comptes: 90 €*

D'acord amb la composició establerta legalment i els nomenaments realitzats per l'alcalde, els regidors que formen part dels òrgans col·legiats de la corporació municipal són els següents:

1. Ple:

- *Annabel Caba Cos*
- *Albert Batlle Mas*
- *Susana Caminal Brosel*
- *Àlvar Farré Maduell*
- *M^a Eva Llauet Giné*
- *Meritxell Rodes Cirera*
- *Joan Carles Civit Mas*
- *Josep Capdevila Piñol*
- *M^a Dolors Caumons Sangrà*
- *Jordi Perera Vallés*

2. Junta de govern local:

- *Annabel Caba Cos*
- *Albert Batlle Mas*
- *Susana Caminal Brosel*

3. Comissió Especial de Comptes:

- *Annabel Caba Cos*
- *Albert Batlle Mas*
- *Susana Caminal Brosel*
- *Joan Carles Civit Mas*
- *Josep Capdevila Piñol*

Així mateix, percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions de la junta de govern local els següents regidors que participen com a assistents en les sessions i deliberacions de la junta de govern local, d'acord amb l'establert al decret d'alcaldia núm. 83 de data 5 de juliol de 2019 de Nomenament dels membres i atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola:

- *Àlvar Farré Maduell*
- *M^a Eva Llauet Giné*
- *Meritxell Rodes Cirera*

- *Els membres de la corporació municipal de Linyola percebran les següents indemnitzacions per despeses efectives, ocasionades en l'exercici del seu càrrec, i sempre que estiguin degudament autoritzades i es justifiquen documentalment:*
 - *Despeses per desplaçament en vehicle propi fora del terme municipal: 0,35 € per quilòmetre.*
 - *Despeses per custòdia de vehicle propi: Degudament autoritzades i justificades documentalment.*
 - *Despeses per manutenció: Degudament autoritzades i justificades documentalment.*
 - *Despeses per allotjament: Degudament autoritzades i justificades documentalment.*
 - *Altres despeses efectives ocasionades en l'exercici del càrrec de regidor: degudament autoritzades i justificades documentalment. "*

En relació a la determinació de que:

"Així mateix, percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions de la junta de govern local els següents regidors que participen com a assistents en les sessions i deliberacions de la junta de govern local, d'acord amb l'establert al decret d'alcaldia núm. 83 de data 5 de juliol de 2019 de Nomenament dels membres i atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola:

- Àlvar Farré Maduell
- M^a Eva Llauet Giné
- Meritxell Rodes Cirera "

Secretaria intervenció informa que:

La junta de govern local és un òrgan col·legiat de la corporació municipal de Linyola i per decret d'alcaldia núm. 83 de 5 de juliol de 2019 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de Linyola) es va decretar, entre d'altres, el següent:

" Primer.- Nomenament dels membres de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola estarà integrada pels següents membres:

- Alcalde: Alex Mases Xifré
- 3 regidors (Equivalents al terç del nombre legal de membres de la Corporació municipal: 11) i que seran els següents:
 - Annabel Caba Cos
 - Albert Batlle Mas
 - Susana Caminal Brosel

Així mateix, podran participar com a assistents en les sessions i deliberacions de la junta de govern local els següents regidors:

- Alvar Farré Maduell
- M^a Eva Llauet Giné
- Meritxell Rodés Cirera "

Els regidors que no formen part dels òrgans col·legiats de la corporació municipal no poden percebre les assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació municipal.

Els següents regidors no formen part de la junta de govern local (òrgan col·legiat de la corporació municipal de Linyola:

- Àlvar Farré Maduell
- M^a Eva Llauet Giné
- Meritxell Rodes Cirera

Per tant, es formula reparament de legalitat de qualsevol acord, resolució i acte administratiu que acordi l'ajuntament de Linyola en relació a la percepció de les assistències per la concurrència efectiva a les sessions de la junta de govern local per part dels següents regidors:

- Àlvar Farré Maduell
- M^a Eva Llauet Giné
- Meritxell Rodes Cirera

b) En relació a la quarta proposta d'acord:

" Quart.- Autoritzar la despesa de les remuneracions econòmiques dels membres de la corporació municipal de Linyola a càrrec de:

- L'aplicació pressupostària 2019/1/912/10000/01 (Retribucions bàsiques òrgans de govern) del pressupost de l'exercici 2019 de l'ajuntament de Linyola.
- L'aplicació pressupostària 2019/1/912/10001/01 (Altres remuneracions òrgans de govern) del pressupost de l'exercici 2019 de l'ajuntament de Linyola.

Autoritzar la despesa de les quotes empresarials del règim corresponent de la seguretat social del càrrec amb dedicació parcial a càrrec de l'aplicació pressupostària 2019/1/912/16000/01 (Seguretat social òrgans de govern) el pressupost de l'exercici 2019 de l'ajuntament de Linyola.

Disposar que als pressupostos anuals de l'ajuntament de Linyola, fins a la data de validesa d'aquest acord, es consignin els crèdits pressupostaris necessaris per assumir les obligacions econòmiques derivades d'aquest acord."

Secretaria intervenció informa que

El pressupost de l'exercici 2019 de l'ajuntament de Linyola es va aprovar inicialment pel ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària de data 18 de desembre de 2018 i definitivament per decret d'alcaldia núm. 7 de 23 de gener de 2019.

Al pressupost de l'exercici 2019 de l'ajuntament de Linyola consta consignació pressupostària per un crèdit definitiu de 54.000 € a l'aplicació pressupostària 2019/1/912/10000/01 (Retribucions bàsiques òrgans de govern) per a les despeses de les de les retribucions bàsiques òrgans de govern. En la data d'emissió d'aquest informe (11 de juliol de 2019), i d'acord amb el document comptable que s'annexa, a l'esmentada aplicació pressupostària consta un crèdit disponible de 29.639,34 €.

Al pressupost de l'exercici 2019 de l'ajuntament de Linyola consta consignació pressupostària per un crèdit definitiu de 3.000 € a l'aplicació pressupostària 2019/1/912/10001/01 (Altres remuneracions òrgans de govern) per a les despeses de les altres remuneracions dels òrgans de govern. En la data d'emissió d'aquest informe (11 de juliol de 2019), i d'acord amb el document comptable que s'annexa, a l'esmentada aplicació pressupostària consta un crèdit disponible de 1.144,81 €.

Al pressupost de l'exercici 2019 de l'ajuntament de Linyola consta consignació pressupostària per un crèdit definitiu de 10.000 € a l'aplicació pressupostària 2019/1/912/16000/01 (Seguretat social òrgans de govern) per a les despeses de la seguretat social dels òrgans de govern de l'ajuntament de Linyola.

En la data d'emissió d'aquest informe (11 de juliol de 2019), i d'acord amb el document comptable que s'annexa, a l'esmentada aplicació pressupostària consta un crèdit disponible de 5.166,49 €.

Es formula reparament de legalitat de qualsevol acord, resolució i acte administratiu que acordi l'ajuntament de Linyola en relació a les remuneracions econòmiques dels membres de la corporació municipal de Linyola que superin els següents imports dels crèdits disponibles del pressupost de l'exercici 2019 de l'ajuntament de Linyola:

- Aplicació pressupostària 2019/1/912/10000/01 (Retribucions bàsiques òrgans de govern): Crèdit disponible de 29.639,34 €.
- Aplicació pressupostària 2019/1/912/10001/01 (Altres remuneracions òrgans de govern): Crèdit disponible de 1.144,81€.
- Aplicació pressupostària 2019/1/912/16000/01 (Seguretat social òrgans de govern): Crèdit disponible de 5.166,49€.

- Que es relacionen a continuació:

Es fa constar que s'ha emès un informe de secretaria intervenció de data 7 de juny de 2021 el qual consta, entre d'altres, que:

Antecedent segon.

Segon.- En la relació de despeses que es proposen aprovar consten els següents documents de despesa amb la següent causa de reparament:

Insuficiència o inexistència de consignació pressupostària adequada i suficient al pressupost de l'exercici 2021 de l'ajuntament de Linyola per assumir les obligacions derivades de les següents factures i despeses:

Emissor	Número	Data	Import	Causas de reparament
Cal Jordi SCP	11/21	2/5/2021	1.175,04 €	Insuficiència crèdit pressupostari Aplicació pressupostària: 2021/1/338/22699/02: Festa major maig
Fruites i Verdures Jordi SLU	210485	31/5/2021	394,05 €	Insuficiència crèdit pressupostari Aplicació pressupostària: 2021/1/338/22699/02: Festa major maig
Ivan Mata Maye	153	2/6/2021	116 €	Insuficiència crèdit pressupostari Aplicació pressupostària: 2021/1/338/22699/02: Festa major maig

Conclusió:

D'acord amb els esmentats antecedents i fonaments jurídics es conclou que:

- En la data d'emissió d'aquest informe, al pressupost de l'exercici 2021 de l'ajuntament de Linyola no consta consignació pressupostària adequada i suficient per assumir les obligacions derivades de les factures i despeses relacionades en el antecedent segon.
 - Es formula reparament de legalitat:
 - De l'acord de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola d'aprovació de l'autorització, de la disposició o compromís, del reconeixement i liquidació de l'obligació, i de l'ordenació del pagament de les factures i despeses relacionades anteriorment.
 - Del pagament de les esmentades factures i/o despeses relacionades anteriorment.
 - De l'esmentat informe se'n donarà compte a l'alcalde i a la propera sessió de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola que se celebri.
- Factura núm. 8 de data 27 de maig de 2021 presentada per Treballs Agrícoles Mases SL pel concepte "Treballs de moviment de terres del parc urbà del municipi" per un import de 8.159,18 €:
- Es fa constar que en relació a aquesta factura que s'ha emès un informe de secretaria intervenció de data 7 de juny de 2021, el qual conclou que:
- Vistes les característiques del contracte objecte d'aquest expedient, es tracta d'un contracte onerós, del sector públic, de serveis i administratiu i, per tant, es regirà, en quan a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de contratos del sector público, i les seves disposicions de desenvolupament, supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
 - En vista a l'import de la factura, no s'ha tramitat cap expedient administratiu per a la contractació de l'esmentat servei i, per tant, d'acord amb l'article 215 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es formula reparament de legalitat de qualsevol acte de l'ajuntament de Linyola en relació al servei ja que són nuls de ple dret perquè s'han dictat prescindint total i absolutament del procediment legalment establert. En conseqüència:
 - Són nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius referits a l'esmentada factura.
 - Es formula reparo de legalitat:
 - De l'acord de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola d'aprovació de la factura.
 - Del pagament de la factura.
 - Els expedients de contractació per part de l'entitat local podran ser aprovats si es tramiten d'acord amb la legislació establerta a la normativa reguladora en relació a les prohibicions de contractar amb el sector públic i a les causes d'incompatibilitat per motiu del parentiu.
 - Com l'import de la factura és de 8.159,18 €, a l'aplicació pressupostària 2021/1/171/60000/01 (Parc urbà) del pressupost de l'exercici 2021 de l'ajuntament de Linyola consta consignació pressupostària suficient i adequada per autoritzar la despesa i reconèixer l'obligació de pagament de la factura.
- Factura núm. 10 de data 27 de maig de 2021 presentada per Treballs Agrícoles Mases SL pel concepte "Repassar d'urgència els camins municipals" per un import de 8.856,70 €:
- Es fa constar que en relació a aquesta factura que s'ha emès un informe de secretaria intervenció de data 7 de juny de 2021, el qual conclou que:
- Vistes les característiques del contracte objecte d'aquest expedient, es tracta d'un contracte onerós, del sector públic, de serveis i administratiu i, per tant, es regirà, en quan a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de contratos del sector público, i les seves disposicions de desenvolupament, supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
 - En vista a l'import de la factura, no s'ha tramitat cap expedient administratiu per a la contractació de l'esmentat servei i, per tant, d'acord amb l'article 215 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es formula reparament de legalitat de qualsevol acte de l'ajuntament de Linyola en relació al servei ja que són nuls de ple dret perquè s'han dictat prescindint total i absolutament del procediment legalment establert. En conseqüència:
 - Són nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius referits a l'esmentada factura.
 - Es formula reparo de legalitat:
 - De l'acord de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola d'aprovació de la factura.
 - Del pagament de la factura.
 - Els expedients de contractació per part de l'entitat local podran ser aprovats si es tramiten d'acord amb la legislació establerta a la normativa reguladora en relació a les prohibicions de contractar amb el sector públic i a les causes d'incompatibilitat per motiu del parentiu.

- Com l'import de la factura és de 8.856,70 €, a l'aplicació pressupostària 2021/1/450/21000/01 (Infraestructures camins) del pressupost de l'exercici 2021 de l'ajuntament de Linyola consta consignació pressupostària suficient i adequada per autoritzar la despesa i reconèixer l'obligació de pagament de la factura.

Vist l'establert per a l'execució del pressupost de despeses als articles 183 a 189 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel quals s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i als articles 52 a 78 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, per qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

Vist que, per decret d'alcaldia número 63 de 1 de juny de 2020 (Modificació de les atribucions delegades per l'alcalde a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola per decret d'alcaldia número 39 de 2 d'abril de 2020 (Modificació de les atribucions delegades per l'alcalde a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola per decret d'alcaldia número 83 de de 5 de juliol de 2019 (Nomenament dels membres atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola) la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'aprovació de l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació, ordenació del pagament de les obligacions i despeses en els límits de la seva competència i per a l'aprovació de les factures i despeses.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció del següent acord:

Primer.- Justificar de manera motivada la necessitat dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment ja que la seva realització és indispensable per un correcte funcionament dels serveis municipals. Informar que no s'ha alterat l'objecte dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment amb el fi d'evitar l'aplicació de les quanties indicades per als contractes menors.

Segon.- Aprovar les factures i despeses relacionades anteriorment.

Tercer.- Donar conformitat i aprovar l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació de l'obligació, i l'ordenació del pagament de les factures i despeses relacionades anteriorment.

Quart.- Aplicar les factures i despeses relacionades anteriorment a les aplicacions pressupostàries del pressupost de l'exercici 2021 de l'ajuntament de Linyola que s'indiquen a cada factura o despesa.

3.- APROVACIÓ D'EXPEDIENTS DE LLICÈNCIES D'OBRES

Ateses les següents sol·licituds de llicència d'obres:

Expedient número: 71/2021	Promotor: Aïda Farré Pons
Emplaçament de l'obra: C/ Amadeu Vives, 32	
Descripció de l'obra: Enrajolar el jardí 30 m ²	
Pressupost: 600 €	

Expedient número: 72/2021	Promotor: Pere Monyarch Angles
Emplaçament de l'obra: C/ Llibertat, 15	
Descripció de l'obra: Instal·lació generació fotovoltaica autoconsum amb evacuació d'excedents	
Pressupost: 3.350 €	

Expedient número: 73/2021	Promotor: Maria Mir Balagueró
Emplaçament de l'obra: C/ Pi i Margall, 26 1r. 5a.	
Descripció de l'obra: Col·locació de tendal al balcó (Tipus teló)	
Pressupost: 1.100 €	

Expedient número: 74/2021	Promotor: Teresa Solé Riart
Emplaçament de l'obra: C/ Creueta, 20	
Descripció de l'obra: Obres de millora de la façana de la planta baixa i dels paviments exteriors de l'habitatge	
Pressupost: Façana: 2.600 € - Paviment: 1.050 €	

Expedient número: 75/2021	Promotor: Jacint Balasch Regany
Emplaçament de l'obra: C/ Lleida, 1	
Descripció de l'obra: Canviar mobiliari de la cuina	
Pressupost: 2.840 €	

Vist que els serveis tècnics municipals han informat favorablement els expedients (sol·licitud i, en el seu cas, la documentació tècnica), indicant les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als corresponents informes.

Vist que als expedients s'acredita haver donat compliment a l'establert a les Normes Subsidiàries de Planejament del municipi de Linyola, al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, al Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Vist que, per decret d'alcaldia número 63 de 1 de juny de 2020 (Modificació de les atribucions delegades per l'alcalde a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola per decret d'alcaldia número 39 de 2 d'abril de 2020 (Modificació de les atribucions delegades per l'alcalde a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola per decret d'alcaldia número 83 de de 5 de juliol de 2019 (Nomenament dels membres atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola) la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'atorgament de llicències, excepte que les lleis sectorials ho atribueixen expressament al ple.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar els expedients de llicències d'obres relacionats anteriorment, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als informes tècnics emesos als expedients i a la notificació de la llicència.

Segon.- L'execució de les obres s'han de realitzar d'acord amb la documentació tècnica aportada i tenint en compte els punts remarcats en els informes tècnics emesos sobre l'expedient.

Tercer.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres dels esmentats expedients, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Quart.- Aprovar la liquidació de la taxa per expedició de documents administratius per la tramitació del esmentats expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de la taxa per expedició de documents administratius.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats als efectes legals oportuns.

4.- APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CANVI NO SUBSTANCIAL EN LA INDÚSTRIA DE DESHIDRATAT DE FARRATGES I VALORITZACIÓ DE RESIDUS EMPLAÇADA AL POLÍGON 3 PARCEL·LA 15 DEL TERME MUNICIPAL DE LINYOLA PRESENTAT PER ALDAHRA EUROPE SRL SUCURSAL EN ESPAÑA

Atès que la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola de data 22 de juny de 2004 va atorgar a Farratges del Pla SL llicència ambiental (Annex II.2) per a la instal·lació d'una indústria de deshidratat i premsat de farratges al polígon 3 - parcel·la 15 del terme municipal de Linyola.

Atès que la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola de data 24 de maig de 2007 va atorgar a Farratges del Pla SL autorització per un el canvi no substancial de l'activitat existent de Indústria de deshidratat i premsat de farratges situada al polígon 3 parcel·la 15 del terme municipal de Linyola, concretament pel que fa referència a les instal·lacions projectades per processar exclusivament el farratge que es deshidrata en l'establiment, en cap cas per al processament dels elements descrits en el projecte com "biomassa per a combustible".

Atès que la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola de data 3 de juliol de 2008 va atorgar a Farratges del Pla SL llicència ambiental per a un canvi d'annex d'una instal·lació per diversificació de farratges deshidratats i nou producte per aprofitament de biomassa en indústria de deshidratat i premsat de farratges, emplaçada al polígon 3 parcel·la 15 del terme municipal de Linyola.

Atès que la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola de data 26 de setembre de 2013 va autoritzar el canvi de titularitat de la llicència ambiental per a un canvi d'annex d'una instal·lació per diversificació de farratges deshidratats i nou producte per aprofitament de biomassa en indústria de deshidratat i premsat de farratges, emplaçada al polígon 3 parcel·la 15 del terme municipal de Linyola, atorgada per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Linyola de data 3 de juliol de 2008, de la societat Farratges del Pla SL a la societat Aldahra Fagavi SL.

Atès que la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola de data 25 de febrer de 2016 va atorgar a Aldahra Fagavi SL llicència ambiental per al projecte de canvi substancial per a la instal·lació d'una línia de deshidratat de farratges i un forn de sòlids a la indústria de deshidratat de farratges i valorització de residus emplaçada al polígon 3 parcel·la 15 del terme municipal de Linyola.

Atès que la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola de data 26 de juliol de 2018 va autoritzar el canvi de titularitat va autoritzar el canvi de titularitat de l'expedient de llicència ambiental per al projecte de canvi substancial per a la instal·lació d'una línia de deshidratat de farratges i un forn de sòlids a la indústria de deshidratat de farratges i valorització de residus emplaçada al polígon 3 parcel·la 15 del terme municipal de Linyola, de Aldahra Fagavi SL a Aldahra Europe SRL Sucursal en España.

Atès que Aldahra Europe SRL Sucursal en España ha presentat davant l'ajuntament de Linyola un projecte de canvi no substancial en la indústria de deshidratat de farratges i valorització de residus emplaçada al polígon 3 parcel·la 15 del terme municipal de Linyola, que consisteix en:

- Donar de baixa i retirar la línia de granulació existent a les instal·lacions.
- Afegir forn de biomassa a la línia de deshidratat 1.
- Instal·lació multiciclons a la línia de deshidratat 1.
- Instal·lacions línia premsat bala petita.
- Increment termini emmagatzematge residus perillosos fins a 12 mesos.

Ateses les característiques de l'activitat, la tramitació administrativa de l'expedient és pel règim de llicència ambiental (Annex II) establert a la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

Atès que l'article 59.5 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, estableix que els titulars d'una activitat que pretén dur a terme alguna modificació no substancial que té efectes sobre les persones o el medi ambient ho ha de comunicar a l'òrgan ambiental competent per a l'atorgar la llicència ambiental i es podrà dur a terme si l'òrgan ambiental la considera no substancial o si aquest òrgan no manifesta el contrari en el termini d'un mes.

Vist que s'ha incoat l'expedient de canvi no substancial en la indústria de deshidratat de farratges i valorització de residus emplaçada al polígon 3 parcel·la 15 del terme municipal de Linyola presentat per Aldahra Europe SRL Sucursal en España.

Vist que el promotor de l'expedient ha presentat la documentació tècnica establerta per la normativa aplicable per a aquest tipus d'activitat.

Vist que els serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell han comprovat que la documentació presentada compleix els requeriments legals establerts.

Vist que la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental del Consell Comarcal del Pla d'Urgell de data 2 de febrer de 2021 ha emès el següent informe:

"Informe de valoració del canvi no substancial, acordat per la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental d'aquest Consell Comarcal en sessió realitzada en data 2 de febrer de 2021, en l'expedient promogut per ALDAHRA EUROPE, SRL SUCURSAL EN ESPAÑA, per a la sol·licitud d'un canvi no substancial de la llicència municipal per a l'exercici d'una activitat de deshidratació de farratges i valorització de residus.

ACTIVITAT: Indústria de deshidratat de farratges i valorització de residus
DOCUMENTACIÓ TÈCNICA: "Projecte de canvi no substancial per retirada de la línia de granulació en indústria de deshidratat de farratges i valorització de residus"
PROMOTOR: ALDAHRA EUROPE, SRL SUCURSAL EN ESPAÑA
EMPLAÇAMENT: Pol. 3, parc. 15, Linyola
LOCALITAT: IVARS D'URGELL
CLASSIFICACIÓ ACTIVITAT: (Llei 20/2009 modificada per la Llei 9/2011)

- Annex II, codi 1.1
"Instal·lacions de combustió, ..., amb una potència tèrmica de combustió de fins 50MW i superior a 2MW"
- Annex II, codi 10.7
"Instal·lacions per a la valorització de residus no perillosos amb una capacitat <=100.000 t/a"
- Annex III, codi 7.2.b
"Tractament i transformació per a la fabricació de productes alimentaris a partir de matèria primera vegetal, amb una capacitat d'elaboració de productes acabats compresa entre les 5 i les 300 t/d"
- Annex III, codi 11.4
"Deshidratació artificial de farratges"

Núm. Expedient Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental: 2552-0003/2020

FETS

1. En data 10 de desembre de 2020, té entrada al Consell Comarcal del Pla d'Urgell, procedent de l'Ajuntament de Linyola, la sol·licitud del promotor per a la tramitació d'un canvi no substancial en l'activitat de referència.

2. L'activitat disposa de llicència ambiental d'acord amb els expedients de la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental 6/2004 i 4/2014. Posteriorment, es va tramitar una modificació no substancial, segons l'expedient 2552-0003/2020.

3. Actualment, el promotor sol·licita una modificació no substancial de la llicència ambiental de l'activitat. Aquest canvi es justifica en el document tècnic "Projecte de canvi no substancial per la retirada de la línia de granulació en indústria de deshidratat i valorització de residus situada al t.m.de Linyola", signat per l'enginyer agrònom, el Sr. F. Xavier Luján Egea, (núm. col. 0800931), en data novembre de 2020.

Cal indicar que aquest projecte és idèntic al corresponent al novembre de 2019, mitjançant el qual es va donar tràmit a l'expedient de modificació no substancial (2552-0003/2020), excepte que es renuncia a la tramitació de la construcció de 3 magatzems. Aquest fet suposa que es tindran en compte els informes sectorials emesos per l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada (OGAU) de data 13/09/2020 en relació amb la protecció de l'ambient atmosfèric, i per l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) de data 04/05/2020 en relació amb la gestió de residus de l'activitat.

4. Mitjançant la modificació sol·licitada, les actuacions que es proposen realitzar en aquest projecte impliquen:

- Baixa i retirada de la línia de granulació existent, incloent el tròmel associat. Comporta la baixa dels següents focus emissors:
 - Focus 2, sortida aspiració del filtre del molí de granulació.
 - Focus 3, sortida aspiració del refredador de grànuls.
 - Focus 4, sortida gasos combustió i procés tròmel 2.
- Afegir forn de biomassa a la línia de deshidratat 1.
- Instal·lació multiciclons a la línia de deshidratat 1.
- Instal·lació de línia de premsat de bala petita.
- Sol·licitar l'increment del termini d'emmagatzematge de residus perillosos fins a 12 mesos.

INFORME

L'activitat de gestió de deshidratació de farratges i valorització de residus, està sotmesa al règim de llicència ambiental, d'acord amb la Llei 20/2009, amb les següents classificacions:

- Annex II, codi 1.1: "Instal·lacions de combustió, ..., amb una potència tèrmica de combustió de fins 50MW i superior a 2MW"
- Annex II, codi 10.7: "Instal·lacions per a la valorització de residus no perillosos amb una capacitat <=100.000 t/a"
- Annex III, codi 7.2.b: "Tractament i transformació per a la fabricació de productes alimentaris a partir de matèria primera vegetal, amb una capacitat d'elaboració de productes acabats compresa entre les 5 i les 300 t/d"
- Annex III, codi 11.4: "Deshidratació artificial de farratges"

A continuació, es fa la valoració dels diferents vectors: aigües residuals, emissions a l'atmosfera i gestió de residus.

1. Aigües residuals

- Pel que fa referència a la generació d'aigües residuals, no se'n produeix cap increment degut a la modificació actual proposada.

- Cal que es compleixin els límits d'abocament i les condicions marcades en la resolució d'autorització d'abocament d'aigües residuals que disposa l'activitat.

2. Emissions a l'atmosfera

2.1. Informe tècnic de la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental en relació amb les emissions a l'atmosfera

- Atès que l'activitat es troba inclosa en l'Annex VI de l'apartat 3 de la Llei 20/2009, correspon sol·licitar l'informe relacionat amb la protecció de l'ambient atmosfèric a l'OGAU.

2.2. Transcripció de l'informe de data 13 de juliol de 2020 de l'OGAU, en matèria de protecció de l'ambient atmosfèric (s'elimina allò que fa referència a la construcció de 3 magatzems)

1. Identificació de l'expedient

Títol: Informe preceptiu en matèria de protecció de l'ambient atmosfèric

Titular: ALDAHRA EUROPE SRL SUCURSAL EN ESPAÑA

Emplaçament: Ctra. de Penelles, km. 13, pol. 3, parc. 15, Linyola (El Pla d'Urgell)

Sol·licitant: Consell Comarcal del Pla d'Urgell

Expedient: AVI/04/2020

2. Fets

El 26 de febrer de 2020, el Consell Comarcal del Pla d'Urgell va requerir a aquesta Oficina de Gestió Ambiental Unificada (OGAU) informe preceptiu en matèria de protecció de l'ambient atmosfèric en relació a una sol·licitud de canvi no substancial de la llicència ambiental de l'activitat de deshidratació de farratges i valorització de residus, que ALDAHRA EUROPE SRL SUCURSAL EN ESPAÑA porta a terme en el seu establiment de Linyola (expedient OGAU núm. AVI/4/2020). La sol·licitud s'acompanya de la següent documentació:

- "Projecte de canvi no substancial per retirada de la línia de granulació en indústria de deshidratat de farratges i valorització de residus, situada al T.M. de Linyola", visat al Col·legi Oficial d'Enginyers Agrònoms de Catalunya el 17 de desembre de 2019, número E1900866, per l'enginyer agrònom amb número de col·legiat 0800931.

El 28 de maig de 2020, el Consell Comarcal del Pla d'Urgell tramet a aquesta OGAU nova documentació complementària en relació a les emissions de l'àmbit atmosfèric de l'activitat que s'incorpora a l'expedient de referència.

3. Fonaments de dret i consideracions prèvies

I. La Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, i el Decret Llei 16/2019, de 26 de novembre, de mesures urgents per a l'emergència climàtica i l'impuls a les energies, han modificat la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats. L'activitat objecte d'aquest informe s'ha vist afectada per aquestes modificacions, no així el títol habilitant de l'activitat, que continua essent el règim de llicència ambiental. D'acord amb el text vigent, a partir de l'1 de maig de 2020 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, l'activitat es classifica en l'annex II, epígraf 10.7 "Instal·lacions per a la valorització de residus no perillosos amb una capacitat de fins a 100.000 tones per any", i atès que l'aportació calorífica de la línia de deshidratat es realitza mitjançant cremador amb una potència calorífica de 9 MW, també en l'epígraf 1.1 "Instal·lacions per a la combustió amb una potència tèrmica de combustió superior a 5 MW i fins a 50 MW. S'hi inclouen les instal·lacions de producció d'energia elèctrica en règim ordinari o en règim especial, en les quals es produeix la combustió de combustibles fòssils, residus o biomassa, i també les instal·lacions de cogeneració, calderes, forns, generadors de vapor o qualsevol altre equipament o instal·lació de combustió existent en una indústria, tant si aquesta és llur activitat principal com si no ho és".

II. D'acord amb l'annex VI apartat 3 de la Llei 20/2009, "se sotmeten a un informe de l'òrgan ambiental del departament competent en matèria de protecció de l'ambient atmosfèric les activitats compreses en l'annex II que estiguin classificades en el grup (...) B del Catàleg d'activitats potencialment contaminadores de l'atmosfera (CAPCA) establert per la Llei 34/2007, de 15 de novembre, de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera.

III. D'acord amb el Reial Decret 100/2011, de 28 de gener, pel qual s'actualitza el catàleg d'activitats potencialment contaminants de l'atmosfera i s'estableixen les disposicions bàsiques per a la seva aplicació (CAPCA), a l'establiment es realitzen les següents activitats classificades d'acord amb els codis següents:

- Grup B, codi 04 06 17 05, "Producció, molinada, barreja o manipulació de productes alimentaris pulverulents a granel no especificats en altres epígrafs per a consum humà o animal amb c.p. \geq 3.000 t/any".
- Grup B, codi 09 10 09 02, "Valorització no energètica de residus perillosos amb capacitat \leq 10 t/dia o de residus no perillosos amb capacitat $>$ 50 t/dia"

IV. Decret 139/2018, de 3 de juliol, sobre els règims d'intervenció ambiental atmosfèrica dels establiments on es desenvolupin activitats potencialment contaminants de l'atmosfera.

4. Descripció de l'establiment i les emissions a l'atmosfera

4.1. Descripcions de l'establiment

L'establiment ALDAHRA EUROPE SRL SUCURSAL EN ESPAÑA situat a la ctra. de Penelles, km. 13, pol. 3, parc. 15, a Linyola (Pla d'Urgell) disposa d'una unitat industrial agrària dedicada a la deshidratació de farratges per la fabricació de productes per a l'alimentació d'animals de granja. A més, l'establiment disposa d'instal·lacions per la valorització de residus no peril·losos.

La matèria primera del procés correspon al farratge verd i altres productes fibrosos que arriben a les instal·lacions per tal de ser deshidratats i, posteriorment, passar a la línia de premsat en paques.

Les capacitats de la secció de deshidratat i premsat de farratges de l'establiment són les següents:

- Capacitat de deshidratació de la indústria de 200 t/dia mitjançant una línia d'assecat per a farratges i destí posterior a premsat, amb tromel rotatiu, i dimensions de 15,50 m de longitud i 4,4 m de diàmetre, amb una capacitat de deshidratació de 17,6 t/h de farratges verds a l'entrada amb 40% base humida (bh) i 12 t/h sortida al 12% (bh).
Condicionat dels farratges deshidratats en paques d'alta densitat, amb una capacitat de premsat en paques de 15 t/h.
- Emmagatzematge de les paques com stock de continuïtat per a un total de 1.000 tones.
- Capacitat d'emmagatzematge de 4.500 tones de producte acabat per comercialitzar.
- Utilització com a combustible gas natural, ERM de 900 Nm³/h amb el que s'aconseguirà reduir les emissions de contaminants a l'atmosfera.

La capacitat productiva total de l'establiment és la següent:

Producte	Quantitat produïda
Farratge deshidratat premsat en paques	25.000 t/any
Farratge ensilat reempacat	25.000 t/any

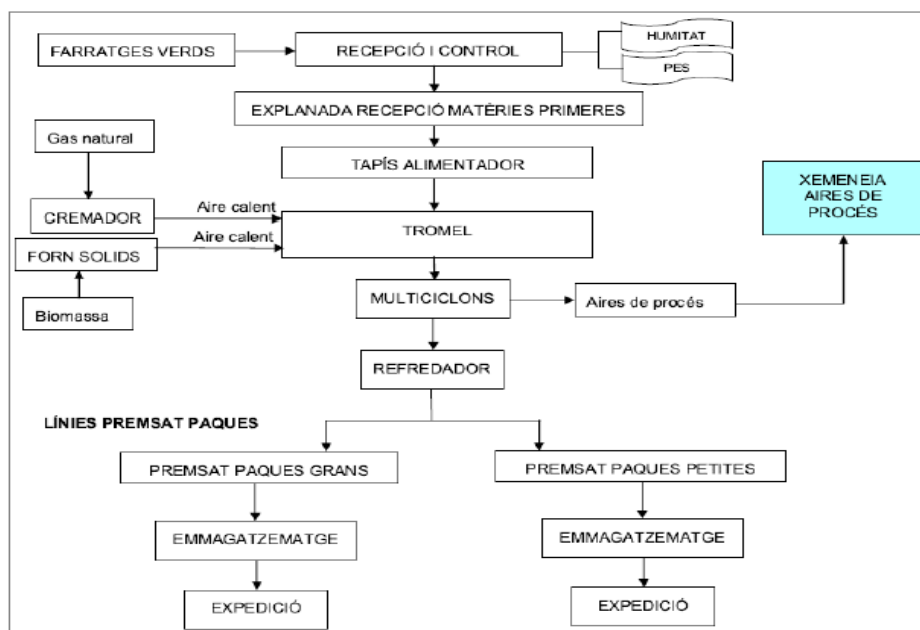


Diagrama de procés de la línia de deshidratat i premsat en paques (font: "Projecte de canvi no substancial per retirada de la línia de granulació en indústria de deshidratat de farratges i valorització de residus, situada al T.M. de Linyola", desembre de 2019).

En la documentació presentada del projecte de canvi no substancial, es defineixen les actuacions següents:

- Donar de baixa i retirar la línia de granulació existent a les instal·lacions, incloent el trómel associat a aquesta línia; aquesta actuació suposa donar de baixa els següents focus emissors:
 - Focus 2: sortida aspiració del filtre del molí de granulació.
 - Focus 3: sortida aspiració del refredador de grànuls.
 - Focus 4: sortida gasos combustió i procés trómel 2.
- Afegir forn de biomassa a la línia de deshidratat 1.
- Instal·lació de ciclons a la línia de deshidratat 1.
- Instal·lació d'una línia de premsat de bala petita.
- Sol·licitar l'increment del termini d'emmagatzematge de residus peril·losos.

4.2. Descripció de les emissions a l'atmosfera

D'acord amb la documentació presentada pel promotor, la retirada de la línia de granulació existent a les instal·lacions implica que es donin de baixa els següents focus emissors:

Focus de procés (baixa)					
Llibre de registre	Focus	Descripció	Grup i codi CAPCA	Coordenades	
				UTM X	UTM Y
31.776-P	2	Sortida aspiració del filtre del molí de granulació	B 04 06 17 05	326.687	4.620.794
31.777-P	3	Sortida aspiració del refredador de grànuls	B 04 06 17 05	326.682	4.620.800
NR-019583-P	4	Sortida gasos combustió i procés tromel 2	C 03 03 26 32	326.598	4.620.587

La resta de focus emissors vehiculats de contaminants a l'atmosfera es manté; altrament, quedarà modificat ja que l'aportació calorífica del mateix es realitzarà a la vegada mitjançant 65-70% gas natural i 30-35% biomassa, i es disposarà d'una instal·lació de ciclons a la línia de deshidratat:

Focus de procés										
Llibre de registre	Focus	Descripció	Grup i codi CAPCA	Ø (m)		Potència tèrmica (MWt) ⁽¹⁾	Combustible	Mesura correctora	Coordenades	
				H (m)					UTM X	UTM Y
24.138-P	1	Sortida gasos de combustió i de procés de deshidratat	C 03 03 26 32	1,1	20	9	Gas natural	Ciclons	326.765	4.620.696
						7	Biomassa			

(1) Si hi ha combustió associada

4.3. Descripció de les emissions difuses

D'acord amb la documentació presentada pel promotor, l'establiment declara que poden aparèixer emissions difuses degudes a la manipulació dels farratges.

Altrament, per tal de minimitzar les emissions de partícules en suspensió a l'atmosfera, es preveu la instal·lació d'una línia de ciclons a la línia de deshidratat 1: aquest sistema permet que, una vegada surten els aires de procés del cicló de decantació, el cabal sortint passa per una bateria de ciclons d'alta freqüència conformada per 6-8 ciclons de diàmetre, previ a la sortida per xemeneia; cadascun d'aquests ciclons està dissenyat per obtenir majors forces centrífugues sobre les partícules que en un cicló normal, incrementant l'eficiència del procés de decantació.

5. Avaluació

D'acord amb la documentació aportada, en l'establiment es realitza un tipus d'activitat prevista en el Catàleg de les activitats potencialment contaminants de l'atmosfera (CAPCA). Tal com s'indica en el punt III de l'apartat 3. "Fonaments de dret i consideracions prèvies" del present informe, totes elles estan classificades en el grup B del CAPCA, i es considera que la més representativa de l'activitat portada a terme en l'establiment és la del codi 04 06 17 05 "Producció, molinada, barreja o manipulació de productes alimentaris pulverulents a granel no especificats en altres epígrafs per a consum humà o animal amb c.p. >=3.000 t/any.

Vista la documentació presentada i pel que fa a les emissions a l'atmosfera, es proposa fixar a la llicència ambiental les condicions indicades en l'apartat següent.

6. Condicions de funcionament

6.1. Mesures de prevenció de la contaminació atmosfèrica

6.1.1. Límits d'emissió i mètodes de mesura

Pel que fa a la prevenció de la contaminació atmosfèrica, es fixen els següents límits d'emissió, d'acord amb l'establert a l'article 5.2. del Reial Decret 100/2011 per als focus emissors de contaminants en l'exercici de l'activitat:

Llibre de registre	Focus	Descripció	Contaminant	Límit d'emissió (mg/Nm ³) (1)	Mètode de mesura
24.138-P	1	Sortida gasos de combustió i de procés de deshidratat	PST	18,5 mg/Nm ³	UNE-EN 13284-1
			SO ₂	84,5 mg/Nm ³	UNE-EN 14791 o UNE 77216 o UNE 77226
			NOx (NO ₂)	450 mg/Nm ³	UNE-EN 14792 o EPA 7
			CO	100 mg/Nm ³	UNE-EN 15058

(1) Límits d'emissió referits a les següents condicions: T = 273 K, P = 101,3 kPa, 3% d'O₂ i gas sec.

6.1.2. Paràmetres generals i mètodes de mesura

Pel que fa als paràmetres generals, es determinaran d'acord amb els mètodes de mesura següents:

Paràmetre	Mètode de referència
Cabal i velocitat	UNE-EN 16911-1 (1)
Humitat	UNE-EN 14790 (2)
O ₂	IT-AT 22 (Instal·lacions incloses en l'apartat 5.2 de la IT-AT-02) (3)

(1) Només en el cas que sigui necessària la determinació de cabal per avaluar el compliment d'un VLE en càrrega màssica o com a mètode de referència pel calibratge d'un SAM de cabal.

(2) En el cas que es tracti d'un focus on la temperatura sigui inferior a 45 °C, només es mesuri COT i el resultat obtingut no sigui utilitzat per verificar el compliment amb els VLE establerts al RD 117/03 ni s'utilitzin per realitzar un balanç de dissolvents, es podrà utilitzar el valor màxim d'humitat, en funció de la temperatura dels gasos.

(3) IT-AT-02, "Instrucció Tècnica per al condicionament de focus emissors a l'atmosfera per a la realització de mesuraments d'emissió", de la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic.

Els mètodes de mesurament s'han fixat d'acord amb l'article 24.3 del Decret 139/2018, de 3 de juliol i són els mètodes considerats més adients en el moment d'emetre la resolució.

En qualsevol cas, totes les determinacions de contaminants s'han de realitzar d'acord amb el mètode de mesura indicat a la IT-AT-17, "Instrucció Tècnica per a la selecció del mètode de mesura de les emissions a l'atmosfera", de la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic, on s'indiquen els mètodes actualitzats per a cada contaminant.

En cas que es publiquin nous mètodes de mesura més adients per a la mesura dels contaminants indicats, i aquests encara no hagin estat incorporats a la IT-AT-17, "Instrucció Tècnica per a la selecció del mètode de mesura de les emissions a l'atmosfera", s'utilitzaran aquests nous mètodes per a la realització dels corresponents controls, prèvia autorització de la Secció d'Emissions del Servei de Vigilància i Control de l'Aire de la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic.

En cas que l'empresa o l'Entitat de Control creguin convenient efectuar el mesurament mitjançant un mètode diferent de l'indicat a la resolució i no previst a la IT-AT-17, caldrà aprovació prèvia de la Secció d'Emissions del Servei de Vigilància i Control de l'Aire.

6.1.3. Condicions generals de prevenció de les emissions a l'atmosfera

- Els focus emissors a l'atmosfera han de garantir una bona dispersió dels contaminants a l'atmosfera d'acord amb l'article 5b) del Decret 139/2018, de 3 de juliol, i han d'estar adequats per a la presa de mostres segons el que s'estableix a l'article 20 del Decret anterior i a la IT-AT-02, "Instrucció Tècnica per al condicionament de focus emissors a l'atmosfera per a la realització de mesuraments d'emissió".

- L'òrgan competent pot eximir de mesurament total o parcial els focus en els quals s'acrediti que no és tècnicament possible, d'acord amb l'article 27.3 del Decret 139/2018. En aquests casos, les persones titulars han de sol·licitar l'aprovació de l'exempció, de forma motivada. S'haurà de presentar un projecte justificant la impossibilitat/dificultat tècnica de mesurar aquests focus al Servei de Vigilància i Control de l'Aire, que en farà la valoració. La Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic podrà declarar, d'acord amb l'establert a l'article i 27.4, l'exempció de mesurament i fixar mesures complementàries.

- D'acord amb l'article 18 del Decret 139/2018, els focus emissors a l'atmosfera (incloses les torxes i els biofiltres) han d'estar registrats electrònicament mitjançant l'aplicació de Llibres de Registre Electrònic de Focus Emissors del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera que indiquin les condicions de funcionament i la classificació CAPCA que figura en aquest document. Aquests llibres han de contenir la informació actualitzada i en ells s'han d'anotar dades relatives a la identificació de cada activitat, de cada focus emissor, i del seu funcionament, emissions, incidències, controls i inspeccions, així com els resultats de tots els mesuraments que s'hi efectuïn. El número del llibre de registre s'ha d'indicar a sobre del punt de mostreig, mitjançant senyal identificadora, placa o retolador permanent.

- Les emissions dels focus no sistemàtics tal com es defineixen al Decret 139/2018, de 3 de juliol, no seran objecte de mesurament excepte en els casos previstos a l'apartat 1a) de l'article 27 per als focus que els és d'aplicació el capítol VI del mateix decret o que emetin substàncies CMR. La persona titular de l'establiment, d'acord amb l'apartat m) de l'article 5, ha de portar un registre del temps de funcionament anual d'aquests focus per tal de justificar que l'emissió és no sistemàtica. En cas que l'emissió sigui intermitent, s'haurà de registrar el número de vegades anuals que emet, així com la durada individual de cada emissió.

- D'acord amb l'article 6 del Decret 139/2018, en cas que l'empresa sigui susceptible de generar emissions difuses, les identificarà i en prendrà les mesures preventives i correctores necessàries per tal de minimitzar-les. Aquestes mesures hauran d'estar establertes en un pla de control elaborat per l'empresa.

- D'acord amb l'article 5 f) i l'article 42 del Decret 139/2018, de 3 de juliol, l'empresa ha de disposar d'un programa de manteniment i control que assegurí el funcionament adequat dels sistemes depuradors. Aquest programa s'haurà de revisar periòdicament i ha de contenir un registre de les revisions tècniques i operacions de manteniment així com les mesures previstes per restablir el seu funcionament en cas de fallada del sistema en el temps més breu possible tal com estableix l'article 42.

- D'acord amb l'article 5 h) del Decret 139/2018 l'empresa ha de complir els requisits tècnics normatius d'aplicació i les Instruccions Tècniques del Servei de Vigilància i Control de l'Aire, disponibles al lloc web del Departament, en allò que pugui ser d'aplicació a l'activitat autoritzada en relació amb les emissions a l'atmosfera.

6.1.4. Condicions específiques de prevenció de les emissions a l'atmosfera: prevenció d'emissions difuses de partícules

Es prendran les mesures necessàries per minimitzar les emissions difuses susceptibles de generar-se en l'activitat, si s'escau, com ara:

- Pel que fa als patis exteriors:
 - Es mantindran netes les zones exteriors de les naus.
 - Els vehicles i maquinària per l'interior de recinte de l'activitat circularan a la velocitat necessària per minimitzar els possibles núvols d'emissions difuses.
- Pel que fa als apilaments de materials pulverulents:
 - En condicions meteorològiques adverses s'evitarà la manipulació de materials pulverulents.
 - Es procurarà reduir al màxim l'alçada de les piles.
- Pel que fa a la càrrega, descàrrega i/o manipulació de materials pulverulents s'adoptaran les mesures preventives adients per tal que aquestes operacions no produeixin núvols de pols.
- Pel que fa a la maquinària i operacions de tractament (trituradores, garbells, assecadors,...) hauran de disposar del grau d'estanqueïtat o tancament suficient o bé disposar d'una mesura correctora d'eficiència similar, per minimitzar les emissions difuses. En tot cas es minimitzarà l'alçada de caiguda de materials, de manera que en cap moment no es produeixin núvols de pols.
- Pel que fa al focus emissor 24.138-P "Sortida gasos de combustió i de procés de deshidratat"
 - Els gasos residuals que continguin partícules del forn assecador rotatiu seran recollits en un sistema d'eliminació de pols.

6.2. Control sectorial del vector atmosfera

Les actuacions de control s'han de realitzar per una Entitat de Control (EC) habilitada que trametrà els resultats d'aquestes actuacions al Servei de Vigilància i Control de l'Aire d'acord amb el protocol establert.

Aquests controls i el mesurament dels contaminants emesos a l'atmosfera pels focus s'efectuaran d'acord amb les Instruccions Tècniques de la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic.

6.2.1. Control atmosfèric d'establiment

Segons l'article 16 del Decret 139/2018, de 3 de juliol, s'ha de realitzar el primer control d'establiment per comprovar que es dona compliment a les condicions fixades en aquest informe pel que fa al vector aire en el termini màxim de 3 anys des de la data d'emissió de la darrera acta control periòdic realitzada amb anterioritat al 31 de desembre de 2018. I posteriorment s'ha de realitzar el control cada 3 anys, d'acord amb el grup B de la classificació CAPCA.

6.2.2. Mesurament de les emissions

La metodologia dels mesuraments puntuals externs de les emissions seguirà l'indicat a l'article 24 del Decret 139/2018, de 3 de juliol. Així, tant la presa de mostra com el temps de mesurament han d'assegurar la representativitat de les emissions associades al procés. Durant el temps de mostreig s'ha de registrar les condicions de procés associades a cada focus emissor i aquesta informació s'annexarà a l'informe de cada control.

El proper mesurament dels focus existents (mesurament puntual extern) s'ha de realitzar abans de transcorreguts els terminis indicats a l'apartat següent a comptar des de l'últim mesurament realitzat. Els mesuraments successius s'han de comptar a partir de la data de l'últim mesurament puntual extern que s'hagi realitzat.

El primer mesurament dels focus nous s'ha de realitzar abans de transcorreguts 30 dies de la finalització de la posada en marxa de les activitats associades als focus. Els mesuraments successius s'han de comptar a partir de la data de l'últim mesurament puntual extern que s'hagi realitzat.

6.2.3. Freqüència de mesurament de les emissions

Pel que fa als focus emissors, d'acord amb l'article 25 del Decret 139/2018, de 3 de juliol, s'han de sotmetre a mesuraments puntuals externs de les emissions d'acord amb les freqüències de mesurament establertes a la taula següent:

Libre de registre	Focus	Descripció	CAPCA	Periodicitat de mesurament (1)
24.138-P	1	Sortida gasos de combustió i procés de deshidratat	C 03 03 26 32	Cada 5 anys (2)

(1) Les exempcions seran suspeses en cas que es constati que el funcionament del focus genera un impacte que no ha estat contemplat en el moment d'atorgar l'exempció.

(2) En cas que el focus sigui d'emissió no sistemàtica no serà objecte de mesurament de les seves emissions excepte en cas que emetin substàncies CMRs, d'acord amb l'article 27 Decret 139/2018, de 3 de juliol. En el control de l'establiment s'haurà de fer constar el temps de funcionament anual d'aquest focus d'acord amb l'article 5 m) i l'article 16 de l'esmentat decret. En cas que l'emissió sigui intermitent, s'haurà de fer constar també el número de vegades anual que s'emet, així com la duració individual de cada emissió.

6.3. Revisió del permís

D'acord amb el que estableix l'art. 62.2 de la Llei 20/2009, les llicències ambientals de les activitats estan subjectes a les revisions periòdiques que determina la legislació sectorial en matèria d'aigua, aire o residus. Tenint en compte que aquesta activitat està classificada al grup B del CAPCA, la revisió de la llicència ambiental s'ha d'efectuar en un termini màxim de 8 anys segons s'estableix a l'article 13 de la Llei 34/2007, de 15 de novembre, de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera.

3. Gestió de residus

3.1. Informe tècnic de la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental en relació amb la gestió dels residus produïts per l'activitat (S'elimina allò que fa referència a la construcció de 3 magatzems)

- La nova activitat projectada no suposa un increment dels residus perillosos en més de 50 t/any ni un increment de més d 100 t/any en residus no perillosos.
- Amb les dades reflectides, es valora que els canvis a efectuar suposen un canvi no substancial en relació a l'activitat legalitzada, en matèria de residus.
- L'increment del termini d'emmagatzematge de residus perillosos fins a 12 mesos haurà de ser autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya.
- El promotor haurà de gestionar tots els residus generats per la seva activitat d'acord amb les prescripcions establertes pel Decret 93/1999, sobre procediments de gestió de residus i en concret els residus descrits al control:
 - 200139 (NE) Plàstics
 - 200140 (NE) Ferralla
 - 200101 (NE) Paper i cartró
 - 100101 (NE) Cendres
 - 130204 (E) Olis usats
- En el cas que l'activitat generi altres residus no especificats en el projecte (Absorbents, materials de filtració, draps de neteja i roba protectora, envasos que contenen restes de substàncies perilloses o estan contaminats per aquestes, bateries de plom, tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri, mescleres de residus municipals, residus de tóner, etc.), caldrà que siguin gestionats d'acord amb les prescripcions establertes al Decret 93/1999.
- Els residus perillosos s'hauran d'emmagatzemar sota cobert.
- L'activitat haurà de disposar d'un registre de residus, d'acord amb el que s'indica a l'article 5.2 del Decret 93/1999, sobre procediment de gestió de residus i estar inscrita al Registre de Productors de Residus Industrials.

3.2. Transcripció de l'informe de data 4 de maig de 2020 de l'ARC, en matèria de gestió de residus

Núm. expedient: LM20200007

Nom de l'establiment: ALDAHRA EUROPE SRL SUCURSAL EN ESPAÑA

Municipi de l'establiment: Linyola

Classificació Llei 20/2009: Annex II, 10.7

Antecedents

1. L'empresa disposa de llicència ambiental (expedient LL20070759) per una activitat de deshidratació i premsat de plantes farratgeres per a alimentació animal amb una capacitat de producció de 56.500 t/a i valorització de residus no perillosos (fusta i altres residus vegetals) mitjançant molta, barreja i granulació per obtenció de pelet de biomassa amb una capacitat de 69.000 t/a.

2. Posteriorment, l'empresa disposa d'un canvi no substancial (expedient LM2014005), del qual resta pendent la presentació d'un control inicial i de les condicions de gestor.

3. L'establiment està inscrit al Registre de Productors de Residus Industrials amb el codi de productor P-52038.1. L'activitat de gestió de residus està inscrita en el Registre General de Persones Gestores de Residus de Catalunya, amb el codi E-1333.12, i té dipositada una fiança 26.320 euros.

4. El 16/4/2020 el Consell Comarcal del Pla d'Urgell ens tramet la documentació de l'empresa per emetre l'informe corresponent.

5. El 19/1/2018 entra en vigor el Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya, i es publica la Guia sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya (versió febrer 2019)1.

Descripció modificacions

La documentació presentada consisteix en relació al vector residus en:

- Donar de baixa la línia de granulació (incloent el trómel).
- Nou forn de biomassa a la línia de deshidratat 1.
- Nous multiciclons a la línia de deshidratat 1.
- Nova línia de premsa.
- Increment termini emmagatzematge residus perillosos en 12 mesos.

Conclusions

D'acord amb els criteris de modificació substancial indicats en l'article 14 del RD 815/2013, de 18 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament d'emissions industrials, i els criteris indicats en el document: 'revisió i actualització dels criteris de substancialitat de les modificacions de les activitats de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental d'activitats' (versió 18/10/2016), considerem que la modificació és no substancial, atès que:

- No s'incrementa la capacitat de tractament ni d'emmagatzematge de residus,

Establim les condicions següents:

1. Es modifica la taula de residus generats de l'activitat:

Descripció	Classe	Codi	Producció (tones/any)
Plàstics	NP	200139	16,2
Ferralla	NP	200140	10,5
Paper i cartró	NP	200101	1
Cendres de la combustió de biomassa	NP	100101	2,5
Olis usats	P	130204	1

2. Informem favorablement sobre la sol·licitud d'emmagatzemar els residus perillosos durant períodes de temps superiors a 6 mesos amb les condicions següents:

- Els residus perillosos, les quantitats màximes i el termini màxim d'emmagatzematge han de ser:

Descripció	codi CER	Quantitat màxima d'emmagatzematge	termini màxim
Olis usats	130204	1 tona	12 mesos

- Els residus perillosos generats s'han d'emmagatzemar exclusivament a les zones habilitades, sota cobert. Els residus han d'estar degudament identificats, d'acord amb la normativa vigent.
- L'emmagatzematge de residus perillosos líquids s'ha de realitzar en recipients tancats i han de disposar d'un sistema de recollida de possibles vessaments.
- Les quantitats emmagatzemades no han de superar les capacitats màximes indicades en aquest informe.
- Les zones d'emmagatzematge s'han de mantenir netes.

3. Al respecte del forn de biomassa només s'hi pot cremar material d'origen silvícola o agrícola. En el cas que s'utilitzi material procedent d'un procés industrial, aquest material es considera residu industrial i es regeix per les directrius del RD 815/2013 d'emissions industrials.

4. La gestió de les cendres del forn de biomassa ha de disposar de la fitxa de destinació, en cas de gestió agrícola, o fitxa d'acceptació amb un gestor de residus, d'acord amb el que estableix el Decret 93/1999 sobre procediments de gestió de residus.

4. Conclusions de l'informe

Un cop revisada la documentació tècnica aportada, es valora que la modificació de l'activitat proposada pot ser considerada com un canvi no substancial. Aquesta modificació s'ha d'incorporar a l'expedient corresponent. D'acord amb el que s'estableix en l'article 59, apartat 7, de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, les modificacions no substancials que no tenen conseqüències per a les persones ni per al medi ambient, han de figurar en les actes de controls periòdics de l'activitat.

5. Condicions tècniques

A continuació, s'indiquen les condicions tècniques a tenir en compte pel que fa a l'activitat i en relació amb la modificació que es proposa:

Aigües residuals

- Cap mesura complementària a les descrites en la resolució de la llicència ambiental.

Emissions a l'atmosfera

- Caldrà tenir en compte les condicions establertes en l'informe tècnic de la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental i en l'informe emès per l'OGAU i que es transcriu en aquest informe.

Residus

- Caldrà tenir en compte les condicions establertes en l'informe tècnic de la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental i en l'informe emès per l'ARC i que es transcriu en aquest informe.

Mollerussa, 2 de febrer de 2021

La secretària de la Ponència Comarcal: M. Carme Torres i Rulló

Vist i Plau – El President: Rafel Panadés Farré.”

Vist que per acord de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola de data 27 de maig de 2021 es va atorgar a Aldahra Europe SRL Sucursal en España llicència d'obres per al projecte per instal·lació de multiciclons, nova línia de premsat i nou forn de biomassa en indústria de deshidratat de farratges situada al polígon 3 parcel·la 15 del terme municipal de Linyola (Expedient llicència obres núm. 48/2021).

Vist que, per decret d'alcaldia número 63 de 1 de juny de 2020 (Modificació de les atribucions delegades per l'alcalde a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola per decret d'alcaldia número 39 de 2 d'abril de 2020 (Modificació de les atribucions delegades per l'alcalde a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola per decret d'alcaldia número 83 de de 5 de juliol de 2019 (Nomenament dels membres atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'atorgament de llicències, excepte que les lleis sectorials ho atribueixen expressament al ple.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Autoritzar el canvi no substancial en la indústria de deshidratat de farratges i valorització de residus emplaçada al polígon 3 parcel·la 15 del terme municipal de Linyola presentat per Aldahra Europe SRL Sucursal en España, que consisteix en:

- Donar de baixa i retirar la línia de granulació existent a les instal·lacions.
- Afegir forn de biomassa a la línia de deshidratat 1.
- Instal·lació multiciclons a la línia de deshidratat 1.
- Instal·lacions línia premsat bala petita.
- Increment termini emmagatzematge residus perillosos fins a 12 mesos.

Segon.- L'activitat s'ha de instal·lar i exercir:

- D'acord amb la documentació tècnica aportada.
- Tenint en compte els punts remarcats en els informes emesos en l'expedient i l'informe integrat de l'expedient emès per la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental del Consell Comarcal del Pla d'Urgell de data 2 de febrer de 2021.
- Condicionada al compliment de les següents mesures i condicions

Aigües residuals

- Cap mesura complementària a les descrites en la resolució de la llicència ambiental.

Emissions a l'atmosfera

- Caldrà tenir en compte les condicions establertes en l'informe tècnic de la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental i en l'informe emès per l'OGAU que s'ha transcrit anteriorment.

Residus

- Caldrà tenir en compte les condicions establertes en l'informe tècnic de la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental i en l'informe emès per l'ARC que s'ha transcrit anteriorment.

Tercer.- Aprovar la liquidació de la taxa per expedició de documents administratius per la tramitació de l'expedient d'activitats.

Quart.- Notificar aquest acord al promotor de l'expedient (Aldahra Europe SRL Sucursal en España) i a la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental del Consell Comarcal del Pla d'Urgell (Òrgan tècnic ambiental).

5.- APROVACIÓ D'ACORDS SOBRE L'EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA "REFORMA DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DEL MUNICIPI DE LINYOLA"

Atès que el projecte tècnic de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola" va ser aprovat inicialment per acord del ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 22 de febrer de 2018 i definitivament per decret d'alcaldia número 62 de 8 de maig 2018.

Atès que per acord del ple de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària de data 25 de juliol de 2019 es va acordar:

- Iniciar la tramitació de l'expedient de contractació de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola" que sigui necessari per a l'execució de l'actuació i per complir amb els terminis previstos en el projecte aprovat per la Resolució de data 5 de febrer de 2019 del Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía (IDAE) per la qual s'estima favorablement la sol·licitud d'ajuda a l'ajuntament de Linyola titular de P2515300H, formulada en el context del Reial Decret 616/2017, de 16 de juny, pel qual es regula la concessió directa de subvencions a projectes singulars d'entitats locals que afavoreixin el pas a una economia baixa en carboni en el marc del Programa operatiu FEDER de creixement sostenible 2014-2020 (BOE núm 144, de 17 de juny).
- Que secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola emeti un informe previ a l'aprovació de l'expedient, a fi d'assenyalar la legislació aplicable i l'adequació de la mateixa dels acords en projecte.
- Realitzar els tràmits administratius establerts a la normativa vigent a fi de resoldre l'expedient.

Atès que per acord del ple de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària celebrada el 21 de novembre de 2019 es va acordar:

- Aprovar l'expedient de contractació de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola".
- Aprovar i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació de l'obra mitjançant tramitació ordinària, procediment obert simplificat i valoració de les proposicions amb varis criteris de valoració.
- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació de l'obra i la documentació annexa a l'expedient de contractació.
- Designar els membres de la mesa de contractació:
- Aprovar la despesa de la contractació a càrrec de l'aplicació pressupostària 2019/1/165/61900/01 (Reforma enllumenat públic) del pressupost de l'exercici 2019 de l'ajuntament de Linyola.
- Delegar a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola la competència a òrgan de contractació per aprovar el pla de seguretat i salut en el treball de l'obra i les certificacions d'obra.
- Facultar a l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

- Publicar en el perfil del contractant de l'ajuntament de Linyola aquest acord, l'anunci de licitació per a l'adjudicació del contracte, la documentació que correspongui de l'expedient de contractació i la documentació necessària per a la presentació de les ofertes.

Atès que per acord del ple de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària celebrada el 30 de gener de 2020 es va acordar:

- En vista de la proposta de la mesa de contractació, admetre les següents ofertes presentades pels contractistes que han presentat propostes en la licitació de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola":
 - Muntatges Lleida, S.A.
 - Sociedad Española de Construcciones Eléctricas, S.A (SECE)
 - Electricitat Monyarch, SL
 - Electricitat Boquet, SL
 - José Antonio Romero Polo, SAU
 - Indros Linyola,SL
- I rebutjar la proposta presentada per New Energy Concept 2020, SL per estar incursa d'oferta anormalment baixa.
- Adjudicar el contracte de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola" a José Antonio Romero Polo, SAU, d'acord amb la documentació administrativa, la proposició corresponent a criteris subjectius i la proposició corresponent als criteris avaluable de forma automàtica presentats en la licitació de l'obra, amb un import del contracte de 408.637,36 € (IVA inclòs), (337.716,83 € més 21 % IVA), per ser el licitador proposat com adjudicatari per la mesa de contractació a l'haver resultat ser l'empresa que ha obtingut la millor puntuació, d'acord amb els criteris de valoració de les proposicions establert al plec de clàusules administratives particulars que regeix la contractació de l'obra.
- Aprovar la disposició de la despesa de la contractació a càrrec de l'aplicació pressupostària 2019/1/165/61900/01 (Reforma enllumenat públic) del pressupost de l'exercici 2019 de l'ajuntament de Linyola.
- Notificar aquest acord a l'adjudicatari del contracte de l'obra i als altres licitadors que han presentat proposicions per a la licitació de l'obra i que no han resultat adjudicatari del contracte.
- Publicar aquest acord al perfil del contractant de l'ajuntament de Linyola, en el termini de 15 dies.
- Trametre al Registre de Contractes del Sector Públic de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat les dades sobre el contracte adjudicat en el termini de 3 mesos següents a la formalització del contracte i de la seva extinció.
- Continuar la tramitació administrativa de l'expedient de contractació, d'acord amb l'establert amb la normativa legal aplicable.
- Facultar a l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

Atès que en data 3 de febrer de 2020 es va formalitzar el contracte de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola" entre l'ajuntament de Linyola i José Antonio Romero Polo, SAU.

Atès que en data 2 de març de 2020 es va signar l'acta de comprovació de replanteig.

Vist que en data 3 de juny de 2021 s'ha signat la certificació d'obra núm. 4 de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola" signada pel director de l'obra (Sirius Solucions d'Enginyeria SLP), per l'adjudicatari de l'obra (José Antonio Romero Polo, SAU) i per l'ajuntament de Linyola, que acredita l'execució de l'obra amb el següent resum econòmic:

Pressupost d'adjudicació	408.637,36 €
Obra executada anteriorment	304.809,26 €
Obra executada en la present certificació	103.828,10 €
Import de l'obra pendent d'executar	0 €

L'adjudicatari de l'obra (José Antonio Romero Polo, SAU) ha presentat en data 7 de juny de 2021 la factura (Número AO20210035 de data 3 de juny de 2021) corresponent a la certificació d'obra núm. 4 de l'obra per un import de 103.828,10 €.

Vist que, d'acord amb l'establert als articles 198.1 i 2 i 240.1 de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista té dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada en els termes que estableixen la Llei i el contracte, el pagament del preu es pot fer de manera total o parcial, mitjançant abonaments a compte i als efectes del pagament, l'administració ha d'expedir mensualment, en els primers 10 dies següents al mes a que corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant l'esmentat període de temps, llevat que hi hagi prevenció en contra en el plec de clàusules administratives particulars, aquests abonaments tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixen en el mesurament final i sense suposar de cap manera aprovació i recepció de les obres que comprenen.

Vist que l'administració haurà d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acrediten la conformitat amb el disposat en el contracte de béns entregats o serveis prestats dins dels 30 dies següents al lliurament efectiu dels béns o prestació del servei, d'acord amb l'establert a l'article 198.4 de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola ha emès un informe en data 7 de juny de 2021 en relació a la certificació d'obra núm. 4 i la corresponent factura de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola" el qual conclou que:

- L'expedient d'aprovació del projecte tècnic de l'obra s'ha tramitat d'acord amb l'establert a la normativa legal aplicable.
- L'expedient de contractació de l'obra s'ha tramitat d'acord amb l'establert a la normativa legal aplicable.
- La certificació d'obra i la corresponent factura compleixen amb els requisits formals establerts legalment a fi que l'òrgan competent de l'ajuntament de Linyola pugui aprovar-les.
- Les certificacions, abonaments a compte i pagament del preu de l'obra s'hauran de tramitar d'acord amb l'establert a la normativa legal aplicable.
- L'aprovació de les certificacions d'obra de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola" correspon a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola ja que per acord de l'òrgan de contractació (Ple de l'ajuntament de Linyola) de data 21 de novembre de 2019 es va acordar delegar a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola la competència com a òrgan de contractació per aprovar el pla de seguretat i salut en el treball de l'obra i les certificacions d'obra.
- L'aprovació de les factures correspon a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.
- En la data d'emissió d'aquest informe i d'acord amb el document comptable que s'annexa, a l'aplicació pressupostària 2020/1/165/61900/01 (Reforma enllumenat públic) del pressupost de l'exercici 2020 de l'ajuntament de Linyola consta una anotació comptable de "Autorització" (A) i "Disposició" (D) per l'import de 462.697,95 €, per incorporació de romanents de crèdits procedents de la liquidació del pressupost de l'exercici anterior (2019) pel concepte "Reforma enllumenat públic del municipi de Linyola", a fi de realitzar l'ordenació del pagament i el pagament del preu del contracte (408.637,36 €) de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola".
- En la data d'emissió d'aquest informe i d'acord amb el document comptable que s'annexa, a l'esmentada aplicació pressupostària consta una "Ordenació de Pagament" (O) i un "Pagament" per un import de 318.845,26 €, per tant, hi ha un saldo disponible en relació a l'anotació comptable de "Autorització" (A) i "Disposició" (D) (Per l'import de 462.697,95 €) de 143.852,69 €.
- Com l'import de la certificació de l'obra i de la factura és de 103.828,10 €, consta a l'aplicació pressupostària 2020/1/165/61900/01 (Reforma enllumenat públic) del pressupost de l'exercici 2020 de l'ajuntament de Linyola consignació pressupostària suficient i adequada a fi de realitzar l'ordenació del pagament i el pagament de la certificació d'obra núm. 4 i de la corresponent factura.

Vist que l'aprovació de les certificacions d'obra de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola" correspon a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola ja que per acord de l'òrgan de contractació (Ple de l'ajuntament de Linyola) de data 21 de novembre de 2019 es va acordar delegar a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola la competència com a òrgan de contractació per aprovar el pla de seguretat i salut en el treball de l'obra i les certificacions d'obra.

Vist que l'aprovació de les factures correspon a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola ja que per decret d'alcaldia número 63 de 1 de juny de 2020 (Modificació de les atribucions delegades per l'alcalde a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola per decret d'alcaldia número 39 de 2 d'abril de 2020 (Modificació de les atribucions delegades per l'alcalde a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola per decret d'alcaldia número 83 de 5 de juliol de 2019 (Nomenament dels membres atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola) la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'aprovació de l'autorització, disposició o compromís,

reconeixement i liquidació, ordenació del pagament de les obligacions i despeses en els límits de la seva competència i per a l'aprovació de les factures i despeses.

Vist que a l'aplicació pressupostària 2020/1/165/61900/01 (Reforma enllumenat públic) del pressupost de l'exercici 2020 de l'ajuntament de Linyola consta una anotació comptable de "Autorització" (A) i "Disposició" (D) per l'import de 462.697,95 €, per incorporació de romanents de crèdits procedents de la liquidació del pressupost de l'exercici anterior (2019) pel concepte "Reforma enllumenat públic del municipi de Linyola", a fi de realitzar l'ordenació del pagament i el pagament del preu del contracte (408.637,36 €) de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola".

Vist que a l'esmentada aplicació pressupostària consta una "Ordenació de Pagament" (O) i un "Pagament" per un import de 318.845,26 €, per tant, hi ha un saldo disponible en relació a l'anotació comptable de "Autorització" (A) i "Disposició" (D) (Per l'import de 462.697,95 €) de 143.852,69 €.

Vist que, com l'import de la certificació de l'obra i de la factura és de 103.828,10 €, consta a l'aplicació pressupostària 2020/1/165/61900/01 (Reforma enllumenat públic) del pressupost de l'exercici 2020 de l'ajuntament de Linyola consignació pressupostària suficient i adequada a fi de realitzar l'ordenació del pagament i el pagament de la certificació d'obra núm. 4 i de la corresponent factura.

Vist l'establert als articles 198 i 240.1 de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de contractes dels sector públic, a la clàusula 29 del plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació de l'obra i a la clàusula cinquena del contracte de l'obra.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Primer.- Aprovar la certificació d'obra núm. 4 de l'obra "Reforma de l'enllumenat públic del municipi de Linyola", que acredita l'execució de l'obra amb el següent resum econòmic:

Pressupost d'adjudicació	408.637,36 €
Obra executada anteriorment	304.809,26 €
Obra executada en la present certificació	103.828,10 €
Import de l'obra pendent d'executar	0 €

Segon.- Aprovar la factura (Número AO20210035 de data 3 de juny de 2021) corresponent a la certificació d'obra núm. 4 de l'obra per un import de 103.828,10 € presentada per l'adjudicatari de l'obra (José Antonio Romero Polo, SAU).

Tercer.- Aprovar l'ordenació del pagament i el pagament de la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària 2020/1/165/61900/01 (Reforma enllumenat públic) del pressupost de l'exercici 2020 de l'ajuntament de Linyola.

6.- APROVACIÓ INICIAL DELS PADRONS FISCALS DE LA TAXA DE CLAVEGUERAM I DE LA TAXA DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE LINYOLA - ANY 2021

Atès que s'ha procedit a la confecció dels padrons fiscals dels següents tributs municipals de Linyola de venciment periòdic i notificació col·lectiva de l'any 2021:

- Taxa de clavegueram
- Taxa de cementiri municipal

Atès que al calendari de cobrança, en recaptació en període voluntari, dels tributs municipals de Linyola de venciment periòdic i notificació col·lectiva de l'any 2021, aprovat inicialment pel ple de l'ajuntament de data 26 de novembre de 2020 i definitivament per decret d'alcaldia núm. 153 de 30 de desembre de 2020, es va establir el període de cobrament dels esmentats tributs de l'1 de juliol al 31 d'agost de 2021.

Vist que s'ha de tramitar l'expedient administratiu per a l'aprovació dels esmentats padrons fiscals dels tributs municipals a fi de gestionar el seu cobrament.

Vistes les atribucions que atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, i, d'acord amb el decret d'alcaldia número 63 de 1 de juny de 2020 (Modificació de les atribucions delegades per l'alcalde a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola per decret d'alcaldia número 39 de 2 d'abril de 2020 (Modificació de les atribucions delegades per l'alcalde a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola per decret d'alcaldia número 83 de de 5 de juliol de 2019 (Nomenament dels membres atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per al desenvolupament de la gestió econòmica municipal, de conformitat amb el pressupost aprovat i les seves bases d'execució.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció del següent acord:

Primer.- Aprovar inicialment els padrons fiscals dels següents tributs municipals de Linyola de venciment periòdic i notificació col·lectiva de l'any 2021:

- Taxa de clavegueram
- Taxa de cementiri municipal

Segon.- Establir el termini de cobrament, en període voluntari, de l'esmentat padró fiscal de l'1 de juliol al 31 d'agost de 2021.

Tercer.- Notificar col·lectivament els rebuts derivats d'aquests padrons fiscals de conformitat amb el que disposa l'article 102.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Quart.- Que aquest acord sigui sotmès a exposició pública mitjançant edicte al tauler d'anuncis de l'ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província pel termini d'un mes durant els quals els interessats podran examinar l'expedient a les oficines de l'ajuntament i presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Cinquè.- Finalitzat el període d'exposició pública, i en cas de que no s'haguessin presentat al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord d'aprovació inicial sense necessitat d'acord de la junta de govern local. En cas d'haver-se presentat al·legacions, la junta de govern local les resoldrà i, en el seu cas, aprovarà definitivament l'expedient.

Sisè.- D'acord amb l'establert a l'article 14.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals, contra l'acte d'aprovació dels padrons fiscals i de les seves liquidacions es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, durant el període d'un mes a comptar des de l'endemà de la finalització del termini d'exposició al públic dels padrons fiscals. L'esmentat recurs s'entendrà desestimat si transcorre un mes des de la seva interposició sense que es notifiqui la seva resolució. Contra la desestimació del recurs de reposició es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició. I si no es notifiqués cap acord resolutori, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què s'hagi d'entendre desestimat.

7.- APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL DE L'OBRA "ADEQUACIÓ I MILLORA DE LES PISCINES MUNICIPALS DE LINYOLA" I DE L'INFORME D'APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL DE L'OBRA EMÈS PEL COORDINADOR EN MATÈRIA DE SEGURETAT I SALUT DE L'OBRA

Atès que el projecte tècnic de l'obra "Adequació i millora de les piscines municipals de Linyola" va ser aprovat inicialment per acord del ple de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària celebrada el 28 de maig de 2020 i definitivament per decret d'alcaldia número 95 de 6 d'agost de 2020.

Atès que, per decret d'alcaldia número 33 de 22 de març de 2021, s'ha acordat iniciar la tramitació de l'expedient de contractació de l'obra "Adequació i millora de les piscines municipals de Linyola", que secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola emeti un informe previ a l'aprovació de l'expedient, a fi d'assenyalar la legislació aplicable i l'adequació de la mateixa dels acords en projecte i realitzar els tràmits administratius establerts a la normativa vigent a fi de resoldre l'expedient.

Atès que per acord del ple de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària celebrada el 29 de març de 2021 es va acordar:

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació de l'obra "Adequació i millora de les piscines municipals de Linyola".

Segon.- Aprovar i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació de l'obra mitjançant:

- Tramitació ordinària.
- Procediment obert simplificat.
- Valoració de les proposicions: Varis criteris de valoració.

Tercer.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació de l'obra i la documentació annexa a l'expedient de contractació.

Quart.- Designar els següents membres de la mesa de contractació:

- President: L'alcalde – Suplent: 1er. Tinent d'alcalde
- Vocals:
 - La secretària interventora de l'ajuntament de Linyola – Suplent: Funcionària de la subescala auxiliar administratiu de l'ajuntament de Linyola.
 - 2 regidors del grup municipal "Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal": Susana Caminal Brosel i M^a Eva Llaudet Giné – Suplents: Regidors en que deleguin.
 - 1 regidor del grup municipal "Junts per Linyola": Joan Carles Civit Mas – Suplent: Regidor en que delegui.
 - Tècnic local de l'àrea de serveis tècnics – Suplent: Altre tècnic local de l'àrea de serveis tècnics
- Secretària: Funcionària de la subescala auxiliar administratiu de l'ajuntament de Linyola – Suplent: Personal laboral de l'ajuntament de Linyola.

Cinquè.- Aprovar la despesa de la contractació a càrrec de l'aplicació pressupostària 2021/1/342/61900/01 (Adequació i millora piscines municipals) del pressupost de l'exercici 2021 de l'ajuntament de Linyola.

Sisè.- Delegar a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola la competència com a òrgan de contractació per aprovar:

- El pla de seguretat i salut en el treball de l'obra.
- Les certificacions d'obra.

Setè.- Facultar a l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

Vuitè.- Publicar aquest acord en el perfil del contractant de l'ajuntament de Linyola, l'anunci de licitació per a l'adjudicació del contracte, la documentació que correspongui de l'expedient de contractació i la documentació necessària per a la presentació de les ofertes.

Atès que previs els tràmits administratius establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes dels sector públic, per acord del ple de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària celebrada el 27 de maig de 2021 es va acordar:

Primer.- En vista de la proposta de la mesa de contractació, admetre totes les ofertes presentades pels contractistes que han presentat propostes en la licitació de l'obra "Adequació i millora de les piscines municipals de Linyola":

- Equidesa Group SL
- Tecniaigües
- Romà Infraestructures i Serveis SAU
- Galitec Desarrollos Tecnológicos SL
- Construccions Hermanos Ojeda SL
- Construcinca SL
- Segesco Universal SLU

Segon.- En vista de la proposta de la mesa de contractació, adjudicar el contracte de l'obra "Adequació i millora de les piscines municipals de Linyola" a Galitec Desarrollos Tecnológicos SL, d'acord amb la documentació administrativa i la proposició corresponent a criteris avaluables de forma automàtica presentats en la licitació de l'obra, amb un import del contracte de 435.479 € (IVA inclòs), (359.900 € més 21 % IVA), per ser el licitador proposat com adjudicatari per la mesa de contractació a l'haver resultat ser l'empresa que ha obtingut la millor puntuació, d'acord amb els criteris de valoració de les proposicions establert al plec de clàusules administratives particulars que regeix la contractació de l'obra.

Tercer.- Aprovar la disposició de la despesa de la contractació a càrrec de l'aplicació pressupostària 2021/1/342/61900/01 (Adequació i millora piscines municipals) del pressupost de l'exercici 2021 de l'ajuntament de Linyola.

Quart.- Notificar aquest acord a l'adjudicatari del contracte de l'obra i als altres licitadors que han presentat proposicions per a la licitació de l'obra i que no han resultat adjudicataris del contracte.

Cinquè.- Publicar aquest acord al perfil del contractant de l'ajuntament de Linyola, en el termini de 15 dies.

Sisè.- Trametre al Registre de Contractes del Sector Públic de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat les dades sobre el contracte adjudicat en el termini de 3 mesos següents a la formalització del contracte i de la seva extinció.

Setè.- Continuar la tramitació administrativa de l'expedient de contractació, d'acord amb l'establert amb la normativa legal aplicable.

Vuitè.- Facultar a l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

Atès que en data 1 de juny de 2020 es va formalitzar el contracte de l'obra "Adequació i millora de les piscines municipals de Linyola" entre l'ajuntament de Linyola i Galitec Desarrollos Tecnológicos SL.

Atès que la direcció tècnica de l'obra i la coordinació de seguretat i salut de l'obra ha estat encarregada als serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell.

Vist que per iniciar l'execució de l'obra és necessari que el contractista de l'obra elabori i presenti el pla de seguretat i salut en el treball en base a l'estudi de seguretat i salut o a l'estudi bàsic de seguretat i salut inclòs a la documentació tècnica del projecte de l'obra, d'acord amb l'establert a l'article 7.1 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut a les obres de construcció.

Vist que el contractista de l'obra (Galitec Desarrollos Tecnológicos SL) ha presentat el pla de seguretat i salut en el treball de l'obra "Adequació i millora de les piscines municipals de Linyola".

Vist que el coordinador en matèria de seguretat i salut de l'obra (Serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell) ha emès en data 7 de juny de 2021 un informe d'aprovació del pla de seguretat i salut en el treball presentat pel contractista de l'obra, d'acord amb l'establert a l'article 7.2 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre.

Vist que a l'article 7.2 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, s'estableix que en el cas d'obres de les administracions públiques, el pla de seguretat i salut en el treball i l'informe del coordinador en matèria de seguretat i salut, s'elevaran per a la seva aprovació a l'administració pública que hagi adjudicat l'obra.

Vist que per acord del ple de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària de data 29 de març de 2021 es va acordar aprovar l'expedient de contractació de l'obra i, entre d'altres, delegar a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola la competència com a òrgan de contractació per aprovar el pla de seguretat i salut en el treball de l'obra.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el pla de seguretat i salut en el treball de l'obra "Adequació i millora de les piscines municipals de Linyola" presentat pel contractista de l'obra (Galitec Desarrollos Tecnológicos SL) i l'informe d'aprovació del pla de seguretat i salut en el treball emès pel coordinador en matèria de seguretat i salut de l'obra.

Segon.- Formalitzar els documents preceptius previs a l'execució de l'obra.

Tercer.- Autoritzar al contractista a iniciar l'execució de l'obra un cop formalitzats els documents preceptius previs a l'execució de l'obra.

8.- APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE TÈCNIC DE L'OBRA "ADEQUACIONS DE MILLORA A L'ESTACIÓ DE TRACTAMENT D'AIGUA POTABLE I LA SEVA XARXA D'ABASTAMENT"

Atès que les entitats locals han d'exercir com a competències pròpies, entre d'altres, les relatives als equipaments de la seva titularitat.

Atès que el municipi de Linyola a fi de prestar el servei de subministrament d'aigua disposa de les instal·lacions per a l'emmagatzematge i tractament de l'aigua potable que es troben emplaçades al terme municipal de Bellcaire d'Urgell i de la seva xarxa d'abastament.

Atès que, a fi de continuar millorant les instal·lacions per a l'emmagatzematge i tractament de l'aigua potable i el sistema d'abastament, l'ajuntament de Linyola té previst executar l'obra per millorar l'estació de tractament d'aigua potable i la seva xarxa de d'abastament.

Atès que l'ajuntament de Linyola té previst executar l'obra "Adequacions de millora a l'estació de tractament d'aigua potable i la seva xarxa de d'abastament".

Vist que l'adjudicació d'un contracte d'obres requereix la prèvia elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte que definirà amb precisió l'objecte del contracte. L'aprovació del projecte correspondrà l'òrgan de contractació llevat que tal competència estigui específicament atribuïda a altre òrgan per una norma jurídica.

Vist que el projecte tècnic de l'obra "Adequacions de millora a l'estació de tractament d'aigua potable i la seva xarxa de d'abastament" s'ha redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, amb pressupost d'execució per contracta de 47.720,37 €.

Vist que l'objecte d'aquest projecte es definir i valorar les obres necessàries a fi de millorar l'estació de tractament d'aigua potable i la seva xarxa de d'abastament".

Vist que decret d'alcaldia número 71 de 2 de juny de 2021 s'ha incoat l'expedient administratiu per a l'aprovació del projecte tècnic de l'obra "Adequacions de millora a l'estació de tractament d'aigua potable i la seva xarxa de d'abastament".

Vist que el tècnic municipal ha emès un informe de supervisió del projecte tècnic de l'obra en data 4 de juny de 2021 el qual conclou que es verifica que a la documentació i el contingut del projecte tècnic de l'obra s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica aplicable a aquest tipus de projecte.

Vist que secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola ha emès en data 4 de juny de 2021 un informe sobre l'expedient per a l'aprovació del projecte tècnic de l'obra el qual conclou que:

- L'obra objecte d'aquest expedient té la consideració d'una obra local, ja que s'executa per un ens local per a la prestació dels serveis de la seva competència, i ordinària, ja que serà executada amb fons propis de l'entitat i/o amb ajut d'altres administracions públiques, d'acord amb l'establert als articles 8 i 9 del Decret 179/1995, de 13 de juny.
- L'obra objecte d'aquest expedient es classifica com una obra de reforma ja que agrupa el conjunt d'obres d'ampliació, millora, modernització, adaptació, adequació o reforç d'un bé immoble ja existent, d'acord amb l'establert a l'article 232 de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, i a l'article 12 del Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Vistes les característiques del contracte objecte d'aquest expedient, es tracta d'un contracte oneros, del sector públic, d'obra i administratiu i, per tant, es regirà, en quan a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per la Ley 9/2017, de 8 de novembre, i les seves disposicions de desenvolupament, supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
- L'adjudicació d'un contracte d'obres requereix la prèvia elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte que definirà amb precisió l'objecte del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 231 de la Ley 9/2017, de 8 de novembre.
- En relació als documents i contingut del projecte tècnic de l'obra es remet a l'informe de supervisió del projecte tècnic emès pel tècnic municipal el qual conclou que es verifica que a la documentació i el contingut del projecte tècnic de l'obra s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica aplicable a aquest tipus de projecte.
- El tècnic municipal han emès un informe de supervisió del projecte tècnic, el qual conclou que es verifica que a la documentació i el contingut del projecte tècnic de l'obra s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica aplicable a aquest tipus de projecte.
- Per l'import del contracte, com el valor estimat del contracte és de de 39.438,32 € (IVA exclòs), la competència com a òrgan de contractació i, per tant, per aprovar el projecte tècnic de l'obra corresponen a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, ja que el valor estimat del contracte (39.438,32 €) no supera el 10% (221.950 €) dels recursos ordinaris del pressupost de l'exercici 2021 de l'ajuntament de Linyola.
- La tramitació administrativa de l'expedient d'aprovació del projecte tècnic s'haurà de realitzar d'acord amb l'establert a la normativa legal i el procediment indicats.
- Aprovat el projecte i prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació de l'obra, es procedirà a efectuar el replanteig del mateix, que s'haurà d'incorporar a l'expedient de contractació.

Vist que per l'import del contracte, com el valor estimat del contracte és de 39.438,32 € (IVA exclòs), la competència com a òrgan de contractació i, per tant, per aprovar el projecte tècnic de l'obra corresponen a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, ja que el valor estimat del contracte (39.438,32 €) no supera el 10% (221.950 €) dels recursos ordinaris del pressupost de l'exercici 2021 de l'ajuntament de Linyola.

Vista la normativa legal aplicable a l'expedient establerta als articles 231 a 236 i Disposició Addicional 2a. de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público, als articles 234, 235 i 274 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, als articles 8 a 45 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, als articles 88 a 94 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, i als articles 21.1.o), 22.2.ñ) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment el projecte tècnic de l'obra "Adequacions de millora a l'estació de tractament d'aigua potable i la seva xarxa de d'abastament".

Segon.- Sotmetre l'expedient a informació pública durant un termini de 30 dies hàbils mitjançant la publicació d'un edicte al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a la seu electrònica i al tauler d'anuncis de l'ajuntament de Linyola, durant els quals es podrà examinar i formular les al·legacions que es creguin pertinents.

Tercer.- Finalitzat el període d'informació pública de l'expedient i en cas de que no s'haguessin presentat al·legacions, entendre definitivament adoptat l'acord d'aprovació inicial sense necessitat d'acord de la junta de govern local. En cas d'haver-se presentat al·legacions, la junta de govern local les resoldrà i, en el seu cas, aprovarà definitivament l'expedient.

Quart.- Publicar l'acord d'aprovació definitiva de l'expedient al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a la seu electrònica i al tauler d'anuncis de l'ajuntament de Linyola.

Cinquè.- Aprovat el projecte i prèviament a la tramitació de l'expedient de contractació de l'obra, efectuar el replanteig del projecte, que s'incorporarà a l'expedient de contractació.

9.- APROVACIÓ INICIAL DEL DOCUMENT TÈCNIC “MILLORES TEULATS I PARETS EXTERIORS DEL CEMENTIRI MUNICIPAL”

Atès que les entitats locals han d'exercir com a competències pròpies, entre d'altres, les relatives als cementiris i activitats funeràries.

Atès que l'ajuntament de Linyola és titular del cementiri del municipi, que està situat al camí de Balaguer, en el qual és necessària l'obra de millores dels teulats i de les parets exteriors ja que es troben en molt estat de conservació.

Atès que l'ajuntament de Linyola té previst executar l'obra “Millores teulats i parets exteriors del cementiri municipal”.

Vist que l'adjudicació d'un contracte d'obres requereix la prèvia elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte que definirà amb precisió l'objecte del contracte. L'aprovació del projecte correspondrà l'òrgan de contractació llevat que tal competència estigui específicament atribuïda a altre òrgan per una norma jurídica.

Vist que el document tècnic de l'obra “Millores teulats i parets exteriors del cementiri municipal” s'ha redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, amb pressupost d'execució per contracta de 48.273,23 €.

Vist que l'objecte d'aquest document tècnic es definir i valorar les obres necessàries per a les millores de teulats en mal estat i parts exteriors del cementiri municipals de Linyola.

Vist que decret d'alcaldia número 74 de 3 de juny de 2021 s'ha incoat l'expedient administratiu per a l'aprovació del document tècnic de l'obra “Millores teulats i parets exteriors del cementiri municipal”.

Vist que el tècnic municipal ha emès un informe de supervisió del document tècnic de l'obra en data 4 de juny de 2021 el qual conclou que es verifica que a la documentació i el contingut del projecte tècnic de l'obra s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica aplicable a aquest tipus de projecte.

Vist que secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola ha emès en data 4 de juny de 2021 un informe sobre l'expedient per a l'aprovació del projecte tècnic de l'obra el qual conclou que:

- L'obra objecte d'aquest expedient té la consideració d'una obra local, ja que s'executa per un ens local per a la prestació dels serveis de la seva competència, i ordinària, ja que serà executada amb fons propis de l'entitat i/o amb ajut d'altres administracions públiques, d'acord amb l'establert als articles 8 i 9 del Decret 179/1995, de 13 de juny.
- L'obra objecte d'aquest expedient es classifica com una obra de reforma ja que agrupa el conjunt d'obres d'ampliació, millora, modernització, adaptació, adequació o reforç d'un bé immoble ja existent, d'acord amb l'establert a l'article 232 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, i a l'article 12 del Decret 179/1995, de 13 de juny.

- Vistes les característiques del contracte objecte d'aquest expedient, es tracta d'un contracte oneros, del sector públic, d'obra i administratiu i, per tant, es regirà, en quan a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per la Ley 9/2017, de 8 de novembre, i les seves disposicions de desenvolupament, supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
- L'adjudicació d'un contracte d'obres requereix la prèvia elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte que definirà amb precisió l'objecte del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 231 de la Ley 9/2017, de 8 de novembre.
- En relació als documents i contingut del projecte tècnic de l'obra es remet a l'informe de supervisió del projecte tècnic emès pel tècnic municipal el qual conclou que es verifica que a la documentació i el contingut del projecte tècnic de l'obra s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica aplicable a aquest tipus de projecte.
- El tècnic municipal han emès un informe de supervisió del projecte tècnic, el qual conclou que es verifica que a la documentació i el contingut del projecte tècnic de l'obra s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica aplicable a aquest tipus de projecte.
- Per l'import del contracte, com el valor estimat del contracte és de de 39.895,13 € (IVA exclòs), la competència com a òrgan de contractació i, per tant, per aprovar el projecte tècnic de l'obra corresponen a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, ja que el valor estimat del contracte (39.895,13 €) no supera el 10% (221.950 €) dels recursos ordinaris del pressupost de l'exercici 2021 de l'ajuntament de Linyola.
- La tramitació administrativa de l'expedient d'aprovació del projecte tècnic s'haurà de realitzar d'acord amb l'establert a la normativa legal i el procediment indicats.
- Aprovat el projecte i prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació de l'obra, es procedirà a efectuar el replanteig del mateix, que s'haurà d'incorporar a l'expedient de contractació.

Vist que per l'import del contracte, com el valor estimat del contracte és de 39.895,13 € (IVA exclòs), la competència com a òrgan de contractació i, per tant, per aprovar el projecte tècnic de l'obra corresponen a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, ja que el valor estimat del contracte (39.895,13 €) no supera el 10% (221.950 €) dels recursos ordinaris del pressupost de l'exercici 2021 de l'ajuntament de Linyola.

Vista la normativa legal aplicable a l'expedient establerta als articles 231 a 236 i Disposició Addicional 2a. de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público, als articles 234, 235 i 274 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, als articles 8 a 45 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, als articles 88 a 94 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, i als articles 21.1.o), 22.2.ñ) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment el document tècnic de l'obra "Millores teulats i parets exteriors del cementiri municipal".

Segon.- Sotmetre l'expedient a informació pública durant un termini de 30 dies hàbils mitjançant la publicació d'un edicte al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a la seu electrònica i al tauler d'anuncis de l'ajuntament de Linyola, durant els quals es podrà examinar i formular les al·legacions que es creguin pertinents.

Tercer.- Finalitzat el període d'informació pública de l'expedient i en cas de que no s'haguessin presentat al·legacions, entendre definitivament adoptat l'acord d'aprovació inicial sense necessitat d'acord de la junta de govern local. En cas d'haver-se presentat al·legacions, la junta de govern local les resoldrà i, en el seu cas, aprovarà definitivament l'expedient.

Quart.- Publicar l'acord d'aprovació definitiva de l'expedient al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a la seu electrònica i al tauler d'anuncis de l'ajuntament de Linyola.

Cinquè.- Aprovat el projecte i prèviament a la tramitació de l'expedient de contractació de l'obra, efectuar el replanteig del projecte, que s'incorporarà a l'expedient de contractació.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, a les vint hores i vint-i-cinc minuts de l'expressat dia, s'aixeca la sessió, de la que per constància i validesa de tot quant s'acorda, com a secretària interventora, estenc aquesta acta.

La secretària interventora,

Vist i plau,
L'alcalde

Antonieta Bruna Tena

Àlex Mases Xifré