



**Ajuntament
de
LINYOLA**

**SESSIÓ ORDINÀRIA
DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA
Núm. 17 DE 13 DE SETEMBRE DE 2018**

ACTA

El 24 de maig de 2015 es van celebrar les eleccions locals, d'acord amb l'establert al Reial Decret 233/2015, de 30 de març, pel que es convoquen eleccions locals i a les Assembles de Ceuta i Melilla per al 24 de maig de 2015.

El 13 de juny de 2015 es va celebrar la sessió pública de constitució de la corporació municipal de Linyola i d'elecció de l'alcalde.

Per decret d'alcaldia número 73 de 18 de juny de 2015 s'ha decretat incoar l'expedient de tramitació administrativa per a l'organització i funcionament dels òrgans de govern i administració de l'ajuntament de Linyola.

Dins de l'organització municipal la junta de govern local és un òrgan obligatori en els municipis amb una població superior a 5.000 habitants i en els de menys quan així ho disposi el seu reglament orgànic o així ho acordi el ple de l'ajuntament.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 29 de juny de 2015 va acordar constituir la junta de govern local com a òrgan necessari i col·legiat de l'ajuntament de Linyola.

Per decret d'alcaldia número 78 de 30 de juny de 2015 es va decretar el nomenament dels membres i atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 13 de juliol de 2015 va acordar la periodicitat de les sessions de la junta de govern local.

Per a la tramitació normal de determinats expedients administratius es necessita l'aprovació o la conformitat de la junta de govern local.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola es reuneix en **sessió ordinària**, la qual ha estat prèviament convocada per l'alcalde i notificada als regidors, d'acord amb els articles 113 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Normativa aplicable: Articles 20.1.b), 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, Articles 48.1.b), 53 i 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i els articles 52, 53, 112 i 113 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Identificació de la sessió:

- Número d'ordre en les sessions de la Junta de Govern Local: 17/2018
- Caràcter: Sessió ordinària
- Data: 13 de setembre de 2018
- Horari: 19.30 h. a 20.15 h.
- Lloc: Sala de reunions de l'edifici de l'ajuntament de Linyola

Assistents a la sessió:

Membres de la junta de govern local:

- Àlex Mases Xifré – Alcalde
- Alba Balcells Barril
- Sebastià Mas Martí
- Òscar Camí Puig

Participants com a assistents en les sessions i deliberacions de la junta de govern local:

- Lourdes Azor Farras
- Anabel Caba Cos
- Albert Batlle Mas

Secretària interventora de l'ajuntament de Linyola: Antonieta Bruna Tena

Quòrum legal per a la vàlida constitució de la sessió:

D'acord amb l'article 113.1.c) del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, per a la vàlida constitució de la junta de govern local es requereix l'assistència de la majoria absoluta dels seus components. Així mateix, es requereix l'assistència de l'alcalde i del secretari de la corporació o de qui legalment els substitueixi.

Atesa l'assistència indicada anteriorment, es fa constar que existeix el quòrum legal reglamentari per a la vàlida celebració de la present sessió.

Ordre del dia de la sessió:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local.
2. Aprovació d'acords en relació a factures i despeses.
3. Aprovació d'expedients de llicències d'obres.
4. Aprovació d'expedient de llicència de parcel·lació.
5. Aprovació inicial de padró fiscal de la taxa de subministrament d'aigua potable (1r. semestre any 2018) i de la taxa de recollida d'escombraries (2n. pagament any 2018).
6. Aprovació de les matrícules admeses per a l'ingrés a la llar d'infants municipal de Linyola per al curs 2018-2019.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA

En haver estat repartida l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de data 9 d'agost de 2018 no es procedeix a la seva lectura, de conformitat amb el que disposa l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Aprovar l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

2.- APROVACIÓ D'ACORDS EN RELACIÓ A FACTURES I DESPESES

Atès que al registre de factures de l'ajuntament de Linyola consten les següents factures i despeses, amb motiu de la realització d'una despesa determinada:

Emissor i concepte	Import (€)	Informe Reparament Secret-Inter.
- A. Mases Xifré: Retribució per dedicació parcial per càrrec alcalde mes agost	1.599,64	
- Nòmines treballadors ajuntament mes d'agost i regularització increment nòmines LPGE 2018	28.012,81	SI
- Quotes seguretat social treballadors i alcalde mes juliol	13.254,85	
- Premis 3a. cronoescalada al campanar de Linyola	520,00	
- Consell Comarcal Pla d'Urgell: Quota bimensual serveis delegats	31.110,06	
- Consell Comarcal Pla d'Urgell: Honoraris tècnics direcció obra i coordinador seguretat obra "Sanajement Rd. Pau Casals"	1.016,73	
- Consell Comarcal Pla d'Urgell: Honoraris tècnics redacció projecte obra "Construcció ninxols al cementiri municipal de Linyola"	1.240,24	
- Consell Comarcal Pla d'Urgell: Honoraris tècnics valoració terrenys C/ Creueta	363,00	
- E. Piqué Mas: Arrendament magatzem per a serveis mes setembre	429,49	
- E. Piqué Mas: Arrendament magatzem per a serveis mes octubre	429,49	
- M. Sàrries Juncosa: Arrendament immobles C/ Urgell i C/ Font Vella - Any 2018	381,96	
- G. Balcells Solé: Arrendament immobles C/ La Font- Any 2018	1.173,95	
- Teixido Associats Consellers SLU: Honoraris serveis laborals mes juliol	450,85	
- Mapfre España Compañía de Seguro y Reaseguros SA: Assegurança edificis	9.170,04	
- M. Pomar Natal: Gestió actualització pàgina web, notícies mitjans comunicació i facebook	242,00	
- Quirón Prevencion SLU: Prevenció de riscos laborals i salut mesos setembre-novembre	634,76	
- Laboratori d'Anàlisi i Control de la Contaminació Ambiental SL: Anàlisi aigua piscina	344,80	
- Airis Technology Solutions SL: Quota mensual servei web enllumenat Leds	24,20	
- Thyssenkrupp Elevadores SLU: Servei manteniment ascensors edificis municipals	273,88	
- Seguretat i Control 24 H. SL: Revisió anual alarmes edificis municipals	431,72	
- Seguretat i Control 24 H. SL: Revisió alarma edifici CEIP El Sitjar	232,95	
- Seguretat i Control 24 H. SL: Quota anual alarma edifici Cal Formiguera	60,50	
- Entidad Colaboradora Administración SLU: Inspecció periòdica ascensors edificis municipals	305,10	
- Siemens Renting SA: Quota arrendament fotocopiadora ajuntament	176,84	
- Consell Esportiu Pla d'Urgell: Servei socorrisme aquàtic mes juliol	4.088,00	SI
- Consell Esportiu Pla d'Urgell: Servei socorrisme aquàtic mes agost	3.976,00	SI
- Raibor Espectacles SL: Equip de so actuació Eric Vinaixa	1.270,50	
- Batall Produccions SL: Actuació Eric Vinaixa	1.450,00	
- Raibor Espectacles SL: Actuació "Munt Band" festa major agost	4.719,00	
- Raibor Espectacles SL: Actuació "DJ Moncho" festa major agost	726,00	
- Raibor Espectacles SL: Actuació "Alea Teatre" festa major agost	847,00	
- Raibor Espectacles SL: Actuació "Paris La Nuit" festa major agost	2.299,00	
- Raibor Espectacles SL: Actuació "Festa Holi + Escuma colors" festa major agost	605,00	
- Raibor Espectacles SL: Actuació "Joc Moll-Noguera Aventura" festa major agost	1.149,50	
- Raibor Espectacles SL: Actuació "Orquestra Costa Brava" festa major agost	6.655,00	
- X. Guerrero Martínez: Repartir programes activitats	50,82	
- H. Badia Maset: Treballs fusteria edificis varis	461,78	
- J.Trepal Terré: Treballs pintura edifici llar infants i CEIP El Sitjar	2.649,90	

- Construccions i Promocions Roc-Oliva SL: Treballs varis arquetes comunitat de regants	1.035,94	
- Electricitat Monyarch SL: Programar reg gespa cementiri	12,10	
- Rodolan Servi Motor SL: Rodes per furgoneta	214,00	
- Familespi SL: Treballs desinsectar carrers i piscines municipal	159,93	
- Apliclor Water Solutions SA: Treballs piscines municipals	1.024,56	
- Espina Maquinaria SL: Lloguer compressor per a obres	172,84	
- A. Parra Bermejo: Servei neteja edifici llar de jubilats mes agost	381,15	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici polifuncional mes juliol	545,04	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici ajuntament mes juliol	410,92	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici llar infants mes juliol	917,22	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici CEIP El Sitjar mes juliol	2.901,29	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja classes parvulari CEIP El Sitjar mes juliol	701,70	
- Associació d'Ocupació i Esplai de Catalunya La Torxa: Manteniment jardineria mes agost	749,99	
- Jarditec Serveis Enginyeria del Paisatge SL: Treballs de jardineria	1.052,53	
- Jarditec Serveis Enginyeria del Paisatge SL: Treballs de jardineria	552,92	
- Rosole SL: Servei tractor amb picadora	653,40	
- A. Martí Caba: Treballs varis per a obres i serveis	1.839,20	
- Roma Infraestructures i Serveis SAU: Transport i gestió runa neta	1.344,75	
- Endesa Energia S.A.: Consum elèctric edifici ajuntament	430,55	
- Endesa Energia S.A.: Consum elèctric edifici polifuncional	1.003,68	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici polifuncional	1.911,18	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici poliesportiu	1.362,36	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici CEIP El Sitjar	327,68	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric cementiri	31,54	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric semàfor	- 50,55	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric semàfor	17,96	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric enllumenat públic	363,54	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric enllumenat públic	1.337,46	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric enllumenat públic	1.394,05	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric enllumenat públic	1.568,77	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric enllumenat públic	- 401,03	
- Gas Natural Servicios SDG SA: Consum gas edifici polifuncional mes juliol	126,29	
- Gas Natural Servicios SDG SA: Consum gas edifici polifuncional mes agost	99,00	
- Telefónica de España SAU: Quota telèfon ajuntament	296,13	
- Telefónica de España SAU: Quota fax ajuntament	78,97	
- Telefónica de España SAU: Quota telèfon biblioteca	92,68	
- Telefónica de España SAU: Quota telèfon escola de música	81,13	
- Telefónica de España SAU: Quota telèfon llar infants	89,49	
- Telefónica Móviles España SA: Quota telèfons mòbils	254,49	
- VozTelecom SA: Quota telèfon consultori mèdic	142,78	
- Sistemes d'Oficina de Lleida i Tarragona SL: Facturació còpies fotocopiadora	235,64	
- Sistemes d'Oficina de Lleida i Tarragona SL: Toner fotocopiadora	153,21	
- A. Martí Àvila: Material d'oficina	35,83	
- C. Camarasa Fontanet: Material d'oficina	22,30	
- Associació d'Ocupació i Esplai de Catalunya La Torxa: Material d'oficina	261,36	
- Gràfics Claret SL: Material d'oficina	227,48	
- Ara Llibres SCCL: Adquisició llibres "Els primers trets de Francesc Boix"	583,04	
- Pastisseria El Timbaler: Entrepans per caminades saludables	44,10	
- H. Rueda Díez: Begudes i menjars per activitats durant l'estiu	200,90	
- Ambico Services: Recàrregues edificis	70,79	
- P. Llauradó Garulo: Pintura piscines municipals	782,36	
- Linyola Agropecuària i Secció de Crèdit SCCL: Subministrament aigües	113,32	
- Linyola Agropecuària i Secció de Crèdit SCCL: Productes per jardineria	25,96	
- Petrolis de Barcelona SA: Carburant vehicles municipals	445,40	
- Apliclor Water Solutions SA: Productes potabilitzadora aigua	675,54	
- Apliclor Water Solutions SA: Productes potabilitzadora aigua	429,78	
- Apliclor Water Solutions SA: Productes potabilitzadora aigua	686,68	
- Obis SL: Vestuari personal brigada	45,82	
- Corporacion Alimentaria Guissona SA: Productes de neteja	10,36	
- Corporacion Alimentaria Guissona SA: productes de neteja	10,14	
- Bigues Linyola SL: Taules i barbacoes per xopera	2.516,52	
- Bigues Linyola SL: Material per xopera i camp de treball	409,29	
- AG i S. Crèdit Verge de les Sogues de Bellvis SCCL: Material per camp de treball	562,21	
- Alberto Soler SA: Material per camp de treball	29,63	
- Maderas Llop-Obiols: Material per camp de treball	1.729,26	
- Happylydic Playground and Urban Equipment SL: Subministrament jocs infantils	1.450,79	
- Soluciones Viales Señalización SLU: Senyalització viària	166,38	
- J. Mirabet Manero: Material per a obres i serveis	147,74	
- C. Torrent Boldu: Material per a obres i serveis	119,91	
- Espina Maquinària SL: Material per a obres i serveis	238,76	
- Espina Maquinària SL: Material per a obres i serveis	48,06	
- Àrids Daniel SA: Material per a obres i serveis	453,15	

- Pons Mayoral SL: Material per a obres i serveis	48,04	
- J. Baró Poca: Material per a obres i serveis	210,85	
- R. Amorós Camarasa: Material per a obres i serveis	424,01	
	Total	161.669,6 €

Atès que el pressupost de l'exercici 2018 de l'ajuntament de Linyola s'ha aprovat inicialment pel ple de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària de data 30 de novembre de 2017 i definitivament per decret d'alcaldia núm. 2 de 8 de gener de 2018.

Atès que el pressupost de l'exercici 2018 de l'ajuntament de Linyola s'ha modificat mitjançant l'expedient núm. 1 de modificació de crèdits del pressupost, per incorporació de romanents de crèdits procedents de la liquidació del pressupost de l'exercici anterior (2017), que s'ha aprovat per decret d'alcaldia número 27 de 12 de febrer de 2018.

Atès que el pressupost de l'exercici 2018 de l'ajuntament de Linyola s'ha modificat mitjançant l'expedient núm. 2 de modificació de crèdits del pressupost, que s'ha aprovat inicialment pel ple de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària de data 26 de juliol de 2018 i definitivament per decret d'alcaldia núm. 92 de 29 d'agost de 2018.

Atès que la gestió del pressupost de despeses de les entitats locals s'ha de realitzar en les següents fases:

- Autorització de la despesa: Acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per un quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o part d'un crèdit pressupostari i constitueix l'inici del procediment d'execució de la despesa.
- Disposició o compromís de la despesa: És l'acte mitjançant el qual s'acorda, després del compliment del tràmits legalment establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat.
- Reconeixement i liquidació de l'obligació: És l'acte mitjançant el qual se declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.
- Ordenació del pagament: És l'acte mitjançant el qual l'ordenador de pagament, en base a una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent ordre de pagament contra la tresoreria de l'entitat.

Atès que un mateix acte administratiu podrà abastar més d'una de les fases d'execució del pressupost de despeses com pot ser l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació.

Vist que secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola exercint la funció interventora ha fiscalitzat les factures i despeses que es proposen aprovar i en relació a les següents despeses:

- Nòmines treballadors ajuntament mes d'agost i regularització increment nòmines LPGE 2018: 28.012,14 €

Es fa constar que en relació a l'expedient per a la contractació amb caràcter d'urgència de personal laboral temporal (a temps complert) per realitzar tasques a la brigada municipal de Linyola per prestar adequadament el servei de la brigada municipal de Linyola, amb el fi de cobrir les necessitats urgents i inaplaçables que es considerin prioritàries i per no afectar al funcionament dels serveis públics essencials del municipi de Linyola, s'ha emès un informe de secretaria intervenció de data 21 de juny de 2018, el qual conclou que:

- *La contractació de personal durant l'any 2018 està condicionada a les limitacions indicades a l'article 19 (Oferta de empleo público u otro instrumento similar de gestión de la provisión de necesidades de personal) de la Ley 3/2017, de 27 de juny, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2017.*
- *Els articles 34.1 i 47.1.e) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, estableixen que "Els actes administratius que dictin les administracions públiques, bé d'ofici o a instància de l'interessat, se produiran per l'òrgan competent ajustant-se al procediment establert" i "Els actes de les administracions públiques són nuls de ple dret en el cas que siguin dictats prescindint total i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats".*
- *Es formula reparo de legalitat de qualsevol acte de l'ajuntament de Linyola que no complexi a l'indicat als paràgrafs precedents.*
- *L'expedient administratiu per a la contractació de personal per part de l'entitat local podrà ser aprovat si es tramita d'acord amb la legislació establerta a la normativa reguladora del personal al servei de les entitats locals i en*

relació a les prohibicions de contractar amb les administracions públiques i a les possibles causes d'incompatibilitat per motiu del parentiu.

- L'òrgan competent per al nomenament de personal és l'alcalde de l'ajuntament de Linyola.
- A l'annex de personal del pressupost de l'exercici 2018 de l'ajuntament de Linyola no consta el lloc de treball (Personal laboral temporal a temps complet per realitzar tasques a la brigada municipal de Linyola) pel qual es tramita aquest expedient de contractació de personal.
- D'acord amb l'article 215 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es formula reparament de legalitat de qualsevol acte de l'ajuntament de Linyola en relació aquest expedient de contractació de personal, ja que són nuls de ple dret perquè s'han dictat prescindint total i absolutament del procediment legalment establert.
- Com a l'annex de personal del pressupost de l'exercici 2018 de l'ajuntament de Linyola no consta el lloc de treball (Personal laboral temporal a temps complet per realitzar tasques a la brigada municipal de Linyola) pel qual es tramita aquest expedient de contractació de personal, al pressupost de l'exercici 2018 de l'ajuntament de Linyola no consta consignació pressupostària per autoritzar les despeses de les retribucions i de la seguretat social del lloc de treball pel qual es tramita aquest expedient de contractació de personal.
- D'acord amb l'article 173.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, no es poden adquirir compromisos de despeses per quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats en els estats de despeses del pressupost, essent nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que infringeixen aquesta norma i, per tant:
 - Són nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius referits a l'esmentada contractació de personal.
 - Es formula reparament de legalitat de qualsevol acord, resolució i acte administratiu referit a l'esmentada contractació de personal.
- Servei socorrisme aquàtic piscines municipals mes juliol: 4.088 €
- Servei socorrisme aquàtic piscines municipals mes agost: 3.976 €

Es fa constar que en relació a l'expedient per a la contractació del servei de socorrisme i salvament de les piscines municipals de Linyola - Any 2018, s'ha emès un informe de secretaria intervenció de data 25 de maig de 2018, el qual conclou que:

- Segons l'alcaldia, el contracte objecte de l'expedient es vol celebrar per al compliment i realització de fins institucionals de l'ajuntament de Linyola i s'han determinat amb precisió la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les.
- Vistes les característiques del contracte objecte d'aquest expedient, es tracta d'un contracte onerós, del sector públic, de servei i administratiu i, per tant, es regirà, en quan a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de contratos del sector público, i les seves disposicions de desenvolupament, supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
- El contracte es podrà adjudicar pel procediment del contracte menor de servei ja que el valor estimat del contracte no supera els 15.000 € (Import sense incloure l'IVA).
- La tramitació administrativa de l'expedient de contractació s'haurà de realitzar d'acord amb l'establert a la normativa legal i el procediment indicats per als contractes menors.
- El contracte menor s'haurà d'adjudicar a les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin afectades per alguna prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així mateix hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte. A més, si és persona jurídica la prestació del contracte haurà d'estar compresa dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals les siguin pròpies.
- L'expedient de contractació per part de l'entitat local podrà ser aprovat si es tramita d'acord amb la legislació establerta a la normativa reguladora en relació a les prohibicions de contractar amb el sector públic i a les causes d'incompatibilitat per motiu del parentiu.
- A l'expedient de contractació consta la documentació que justifica l'aptitud (Capacitat i solvència) per contractar amb l'administració pública de l'empresari que ha presentat el pressupost del subministrament a contractar.
- La competència com a òrgan de contractació correspon a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola ja que l'import del contracte no supera el 10% (200.794,87 €) dels recursos ordinaris del pressupost de l'exercici 2018 de l'ajuntament de Linyola.
- Al pressupost de l'exercici 2018 de l'ajuntament de Linyola **no** consta consignació pressupostària suficient i adequada per prestar el servei objecte d'aquest expedient.
- Són nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius referits a l'esmentada contractació.
- Es formula reparo de legalitat:
 - De l'acord d'adjudicació del contracte menor.
 - De la/es factura/es del contracte i del seu pagament.
- En cas d'aprovar-se la contractació, s'haurà d'aprovar una modificació de crèdit del pressupost de l'exercici 2018 de l'ajuntament de Linyola a fi de suplementar el crèdit pressupostari de l'aplicació pressupostària 2018/1/342/22799/01 (Servei salvament i socorrisme piscines) per l'import de la despesa de la contractació pel qual no consta crèdit suficient i adequat i pel concepte del servei objecte d'aquest expedient.

Vist l'establert per a l'execució del pressupost de despeses als articles 183 a 189 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel quals s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i als articles 52 a 78 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, per qual es desenvolupa el capítol

I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

Vist que, per decret d'alcaldia número 78 de 30 de juny de 2015 de nomenament dels membres i atribucions de la junta de govern local, la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per l'aprovació de l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació, ordenació del pagament de les obligacions i despeses, i per a l'aprovació de les factures i despeses.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció del següent acord:

Primer.- Aprovar l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació de l'obligació, i l'ordenació del pagament de les despeses relacionades anteriorment.

Segon.- Donar conformitat i aprovar les factures i despeses relacionades anteriorment.

Tercer.- Aplicar les factures i despeses relacionades anteriorment a les aplicacions pressupostàries que corresponguin del pressupost de l'exercici 2018 de l'ajuntament de Linyola.

3.- APROVACIÓ D'EXPEDIENTS DE LLICÈNCIES D'OBRES

Ateses les següents sol·licituds de llicències d'obres:

Expedient número: 55/2018	Promotor: Telefónica de España
Emplaçament de l'obra: C/ Prat de la Riba, 113	
Descripció: Instal·lació pal nou de fusta per al desplegament de FTTH	
Pressupost: --- €	

Expedient número: 58/2018	Promotor: Encarnación Ginestà Morera
Emplaçament de l'obra: Rda. Sant Pau, 15	
Descripció: Instal·lació cadira pujaescales	
Pressupost: 250 €	

Expedient número: 59/2018	Promotor: Concepció Caba Palou
Emplaçament de l'obra: Pons i Arola, 21	
Descripció: Arranjament claveguera o canviar-la	
Pressupost: 450€	

Expedient número: 60/2018	Promotor: Jaume Nebra Pàmies
Emplaçament de l'obra: Víctor Català, 8	
Descripció: Projecte d'enderroc d'una casa i dos coberts entre mitgeres	
Pressupost: 7.350,64 €	

Expedient número: 62/2018	Promotor: Martí Castelló Castelló
Emplaçament de l'obra: C/ Ramon Formiguera, 11	
Descripció: Pintar la façana	
Pressupost: 1.940 €	

Expedient número: 63/2018	Promotor: Imma Arce Coll
Emplaçament de l'obra: Cristòfol Colon, 2	
Descripció: Fer un envà de pladur al menjador	
Pressupost: 300 €	

Expedient número: 64/2018	Promotor: Montserrat Batista Tribó
Emplaçament de l'obra: Carretera de Mollerussa s/n	
Descripció: Arranjament teulada malmesa per vent (canviar teules)	
Pressupost: 300 €	

Expedient número: 65/2018	Promotor: Gaspar Giné Pané
Emplaçament de l'obra: C/ Salmeron, 13	
Descripció: Desenrutar 20 m ² de pati interior, formigonar pati de 40 m ² i repassar 20m ² de teulada	
Pressupost: 700 €	

Expedient número: 66/2018	Promotor: Aldahra Europe SRL Sucursal España
Emplaçament de l'obra: Ctra. De Penelles PK 1'3: Polígon 3 – Parcel·la 15	
Descripció: Ampliació llicència d'obres expedient núm. 41/2018: Pavimentació d'una zona de la indústria de deshidratat de farratge i valorització de residu 4.500 m ²	
Pressupost: 22.800 €	

Expedient número: 67/2018	Promotor: Telefónica de España SAU
Emplaçament de l'obra: C/ Sitjar, 28	
Descripció: Obertura de cales per solventar danys soferts a les instal·lacions telefòniques	
Pressupost: ---- €	

Expedient número: 68/2018	Promotor: Jaume Pedros Santesmases
Emplaçament de l'obra: Rda. Sant Pau, 43	
Descripció: Reparació claraboia interior de casa (canviar plaques policarbonat, vidres i reforçar estructura metàl·lica de suports dels vidres)	
Pressupost: 1.750 €	

Expedient número: 70/2018	Promotor: Juan Tejada Rodríguez
Emplaçament de l'obra: C/ Domènech Cardenal, 47	
Descripció: Treure sòcol de granit i arrebossar	
Pressupost: 100 €	

Vist que els serveis tècnics municipals han informat favorablement els expedients (sol·licitud i, en el seu cas, la documentació tècnica), indicant les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als corresponents informes.

Vist que als expedients s'acredita haver donat compliment a l'establert a les Normes Subsidiàries de Planejament del municipi de Linyola, al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, al Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Vist que, per decret d'alcaldia número 78 de 30 de juny de 2015 de nomenament dels membres i atribucions de la junta de govern local, la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'atorgament de llicències i parcel·lacions urbanístiques.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar els expedients de llicències d'obres relacionats anteriorment, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als informes tècnics emesos als expedients i a la notificació de la llicència.

Segon.- L'execució de les obres s'han de realitzar d'acord amb la documentació tècnica aportada i tenint en compte els punts remarcats en els informes tècnics emesos sobre l'expedient.

Tercer.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres dels esmentats expedients, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Quart.- Aprovar la liquidació de la taxa per expedició de documents administratius per la tramitació del esmentats expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de la taxa per expedició de documents administratius.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats als efectes legals oportuns.

4.- APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE LLICÈNCIA DE PARCEL·LACIÓ

Atesa la següent sol·licitud de llicències de parcel·lació:

Expedient número: 52/2018	Promotor: Jaume Martí Palou
Emplaçament de la parcel·lació: Rda. Sant Pau, 5	
Referència cadastral: 5495006CG2159N0001FD	
Superfície inicial: 2.274 m ²	
Cessió de terrenys per a vials municipals d'acord amb les NN.SS. de Planejament: -----	
Superfície parcel·les resultants: Finca A: 1.130m ² – Finca B: 582m ² – Finca C: 562m ²	

Atès que els serveis tècnics municipals han informat favorablement l'expedient havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen al corresponent informe.

Vist que a l'expedient s'acredita haver donat compliment a l'establert a les Normes Subsidiàries de Planejament del municipi de Linyola, al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, al Decret 64/2014 de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística, i al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Vist que, per decret d'alcaldia número 78 de 30 de juny de 2015 de nomenament dels membres i atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'atorgament de llicències i parcel·lacions urbanístiques.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar l'expedient de llicència de parcel·lació relacionat anteriorment, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als informes tècnics emesos a l'expedient i a la notificació de la llicència.

Segon.- Aprovar la liquidació de la taxa per expedició de documents administratius per la tramitació del esmentats expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de la taxa per expedició de documents administratius.

Tercer.- Notificar aquest acord als interessats als efectes legals oportuns.

5.- APROVACIÓ INICIAL DE PADRÓ FISCAL DE LA TAXA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE (1r. Semestre any 2018) I DE LA TAXA DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES (2n. pagament any 2018)

Atès que s'ha procedit a la confecció dels padrons fiscals dels següents tributs municipals de Linyola de venciment periòdic i notificació col·lectiva de l'any 2018:

- Taxa de subministrament d'aigua potable (1r. semestre any 2018)
- Taxa de recollida d'escombraries (2n. pagament any 2018)

Atès que al calendari de cobrança, en recaptació en període voluntari, dels tributs municipals de Linyola de venciment periòdic i notificació col·lectiva de l'any 2018, aprovat inicialment pel ple de l'ajuntament de data 30 de novembre de 2017 i definitivament per decret d'alcaldia núm. 3 de 8 de gener de 2018, es va establir el període de cobrament dels esmentats tributs de l'1 de setembre a 31 d'octubre de 2018.

Vist que s'ha de tramitar l'expedient administratiu per a l'aprovació dels esmentats padrons fiscals dels tributs municipals a fi de gestionar el seu cobrament.

Vistes les atribucions que atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, i d'acord amb el decret d'alcaldia número 78 de 30 de juny de 2015 (Nomenament dels membres i atribucions de la junta de govern local), pel qual la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per al desenvolupament de la gestió econòmica municipal, de conformitat amb el pressupost aprovat i les seves bases d'execució.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'aprovació dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment els padrons fiscals dels següents tributs municipals de Linyola de venciment periòdic i notificació col·lectiva de l'any 2018:

- Taxa de subministrament d'aigua potable (1r. semestre any 2018)
- Taxa de recollida d'escombraries (2n. pagament any 2018)

Segon.- Establir el termini de cobrament, en període voluntari, dels esmentats padrons fiscals dels tributs municipals de l'1 de setembre a 31 d'octubre de 2018.

Tercer.- Notificar col·lectivament els rebuts derivats d'aquests padrons fiscals de conformitat amb el que disposa l'article 102.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Quart.- Sotmetre aquest acord a exposició pública mitjançant edicte al tauler d'anuncis de l'ajuntament i al butlletí oficial de la província pel termini d'un mes durant els quals els interessats podran examinar l'expedient a les oficines de l'ajuntament i presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Cinquè.- Finalitzat el període d'exposició pública, i en cas de que no s'haguessin presentat al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord d'aprovació inicial sense necessitat d'acord de la junta de govern local. En cas d'haver-se presentat al·legacions, la junta de govern local les resoldrà i, en el seu cas, aprovarà definitivament l'expedient.

Sisè.- D'acord amb l'establert a l'article 14.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals, contra l'acte d'aprovació dels padrons fiscals i de les seves liquidacions es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, durant el període d'un mes a comptar des de l'endemà de la finalització del termini d'exposició al públic dels padrons fiscals. L'esmentat recurs s'entendrà desestimat si transcorre un mes des de la seva interposició sense que es notifiqui la seva resolució. Contra la desestimació del recurs de reposició es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició. I si no es notifiqués cap acord resolutori, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què s'hagi d'entendre desestimat.

6.- APROVACIÓ DE LES MATRÍCULES ADMESES PER A L'INGRÉS A LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL DE LINYOLA PER AL CURS 2018-2019

Atès que ha finalitzat el termini establert per realitzar les matrícules per a l'ingrés a la llar d'infants municipal de Linyola per al curs 2018-2019.

Atès que les matrícules presentades compleixen amb els requisits exigits per l'ajuntament per a realitzar-les.

Vist que s'han admès totes les matrícules (33) per a l'ingrés a la llar d'infants municipal de Linyola per al curs 2018-2019, ja que no superen el número total de places (41) que té autoritzades la llar d'infants municipal de Linyola, d'acord amb el conveni de creació de la llar d'infants pública de titularitat municipal de Linyola signat en data 10 de desembre de 2009 entre l'ajuntament de Linyola i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar les matrícules admeses (33) per a l'ingrés a la llar d'infants municipal de Linyola per al curs 2018 -2019 que s'adjunta com annex.

Segon.- Realitzar el cobrament de la quota de la matrícula d'inscripció anual als matriculats admesos per a l'ingrés a la llar d'infants municipal de Linyola, d'acord amb l'ordenança fiscal de la taxa de la llar d'infants municipal de Linyola.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, a les vint hores i quinze minuts de l'expressat dia, s'aixeca la sessió, de la que per constància i validesa de tot quant s'acorda, com a secretària interventora, estenc aquesta acta.

La secretària interventora,

Vist i plau,
L'alcalde,

Antonieta Bruna Tena

Àlex Mases Xifré